

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CRICAU
PRIMAR

PROIECTUL DE HOTĂRÂRE NR. 39/2020

privind înregistrarea Comunei CRICAU în Sistemul național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar

Todericiu Aurel Florin primar al Comunei Cricau .

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 4244/2020 al primarului comunei CRICAU,
 - raportul de specialitate nr. 4245/2020 privind înregistrarea Comunei CRICAU în Sistemul național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar,
- In conformitate cu:
- prevederile art. 3 din H.G. nr. 1235/06.12.2010 privind aprobarea realizării Sistemului național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar cu modificările și completările ulterioare ;
 - prevederile art. 2.2.3. și 2.2.4. din Ordinul nr. 168/14/95/19.01.2011 privind aprobarea Normelor Metodologice pentru implementarea Sistemului național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar;
 - Hotărârea nr. 1070/2013 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.235/2010 privind aprobarea realizării Sistemului național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar.
 - Ordinul nr. 173/19.01.2011 pentru aprobarea Normelor Tehnice pentru Sistemul național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar;
 - in temeiul art.139 coroborat cu art.196 alin.(1) lit.a) din OUG. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, adopta urmatoarea

HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă înregistrarea Primăriei comunei CRICAU în Sistemul național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar.

Art. 2. – Comisiunile datorate de utilizarea sistemului de plată a impozitelor și taxelor locale cu ajutorul cardului bancar prin intermediul internetului vor fi suportate din bugetul local al comunei CRICAU.

Art. 3. – Comisionul perceput de instituția de credit acceptatoare, aferent efectuării plății electronice, se va oferta procentual, iar nivelul maximal al acestuia, indicat în documentația de atribuire, nu va depăși 2% din valoarea tranzacției și nu va fi mai mare de 30 lei/tranzacție în cazul în care prin aplicarea cotei de 2% va rezulta o sumă mai mare de 30 lei.

Art.4. – Selecția instituției de credit acceptoare de plăți electronice se va face cu respectarea prevederilor Ordinului nr.168/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind Sistemul Național Electronic de Plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar.

Art.5. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Comunei CRICAU prin Compartimentul Impozite și taxe locale.

Art.6. – (1) - Prezentă hotărâre se va comunica, prin grija secretarului general al localității :

- Primarului comunei CRICAU, pentru aducere la îndeplinire;
- Confabilitate-impozite sit axe locale;
- Instituției Prefecturii județului ALBA în vederea exercitării controlului de legalitate;
- (2) Se va face publică prin afisare și pe pagian de internet.

CRICAU .18.11.2020

INIȚIATOR,
PRIMAR,
Ec. TODERICIU AUREL FLORIN



AVIZAT,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,
BOCEA MARIA



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CRICAU
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.38/2020

Privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local al comunei Cricau

Todericiu AUREL FLORIN primar al comunei Cricau, județul Alba;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare a primarului nr.4202/2020;
- Raportul de specialitate nr.4203/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local Cricau

în conformitate cu prevederile:

- art.4 și 6 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- art.II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.61/2020 privind completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996 și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- art.129 alin.(2) lit. a), alin.(3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art.139 (1) și al art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului local al comunei Cricau, județul Alba, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri Hotărârea consiliului local Cricau nr.37 din 2013, cu modificările și completările ulterioare, se abroga.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul și secretarul comunei Cricau.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Insituția Prefectului Județului Alba ;
- Primarul comunei ;
- Consilierii locali ai comunei Cricau ;
- Secretarul general al comunei;
- Site – ul : www.comunacricau.ro;
- Dosar ședință .

CRICAU .18.11.2020

INIȚIATOR,
PRIMAR,
Ec. TODERICIU AUREL FLORIN



AVIZAT
SECRETAR GENERAL,
BOCEA MARIA



Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului local al Comunei Cricau

DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul Regulament de organizare și funcționare al Consiliului local al Comunei Cricau este elaborat în temeiul prevederilor O.U.G. nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ.

Capitolul I. Consiliului local al Comunei Cricau

Art.1. Personalitatea juridică, sediul și structura Consiliului local al Comunei Cricau

(1) Consiliul local al Comunei Cricau funcționează ca autoritate deliberativă a administrației publice locale și rezolvă treburile publice din Comun Cricau, în condițiile legii.

(2) Consiliul Local al Comunei Cricau își are sediul în loc. Cricau, numărul 58, str. Axente Sever, jud. Alba

(3) Numărul membrilor Consiliul Local al Comunei Cricau este stabilit, în condițiile legii, în funcție de numărul locuitorilor din comuna.

(4) Consiliul Local al Comunei Cricau este compus dintr-un număr de 11 consilieri locali aleși în condițiile stabilite de legislația în vigoare.

(5) Numărul membrilor consiliului local se stabilește prin ordin al prefectului, în funcție de numărul locuitorilor Comunei Cricau, conform populației raportate, în funcție de domiciliu, de Institutul Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în care se organizează alegerile locale.

Art.2. Constituirea consiliului local

(1) Conform art. 113 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, Consiliul local se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în condițiile prevăzute la art. 114 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

(2) După validarea mandatelor de consilier local este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local, ocazie cu care consilierii locali depun jurământul.

Art. 3. Validarea mandatului de consilier local și depunerea jurământului

(1) Mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Mandatul unui consilier local este validat dacă, la data pronunțării încheierii, consilierul local declarat ales îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are domiciliul pe teritoriul Comunei Cricau, dovedit prin actul de identitate în copie;
- b) nu și-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;
- c) nu și-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, fapt dovedit prin confirmările prevăzute la art. 121

alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, sau prin hotărâre definitivă a instanței judecătorești, după caz;

d) mandatul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condițiile legii;

e) nu a renunțat la mandat, în condițiile art. 115 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată;

f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripție judecătorească în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au fost desfășurate alegeri.

(3) Consilierii locali declarați aleși au obligația transmiterii către secretarul general al Comunei Cricau a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e), modificată, în cel mult 15 zile de la data desfășurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al Comunei Cricau transmite judecătorești documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin. (2) sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente.

(4) Secretarul general al Comunei Cricau are obligația de a transmite judecătorești în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e) în termen de 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (3), în vederea validării mandatelor consilierilor locali declarați aleși.

(5) Încheierea judecătorești privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consilierilor locali cuprinde numele consilierilor locali ale căror mandate au fost validate și se comunică de îndată prefectului și secretarului general al Comunei Cricau. În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al Comunei Cricau informează consilierii locali declarați aleși cu privire la validarea mandatelor lor, supleanții acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor locali declarați aleși și partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale. Încheierea judecătorești prin care sunt invalidate mandatele este comunicată și respectivilor consilieri locali declarați aleși.

(6) În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii judecătorești de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluționează de tribunalul în a cărui circumscripție se află judecătoria care a pronunțat încheierea în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunțare prefectului, secretarului general al Comunei Cricau și consilierului local declarat ales.

(7) Pronunțarea încheierii judecătorești, respectiv pronunțarea hotărârii tribunalului se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

Art.4. Renunțarea la mandat înainte de validare

(1) Conform art.115 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, consilierul local declarat ales poate renunța în scris la mandat în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor, situație în care comunică, în același termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al Comunei Cricau.

(2) Secretarul general al Comunei Cricau transmite judecătorești în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri și prefectului declarațiile semnate de consilierii

locali declarați aleși, prevăzută la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 114 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

Art.5. Ceremonia de constituire a consiliului local

(1) Conform art.116 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, pentru fiecare consiliu local din județ, prefectul convoacă consilierii locali pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului local în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătorești prevăzute la art. 114 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, ori a comunicării hotărârii tribunalului în condițiile art. 114 alin. (6) și (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, după caz, în situația în care numărul mandatelor de consilier local, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

(2) Prefectul îi comunică secretarului general al Comunei Cricau data și ora stabilite pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului local, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituției prefectului desemnat prin ordin de către prefect. În situații motivate, cu respectarea dispozițiilor alin. (1) prefectul poate comunica o altă dată și o altă oră.

(3) Secretarul general al Comunei Cricau comunică consilierilor locali ale căror mandate au fost validate data și ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului local.

(4) Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier local al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri locali ale căror mandate au fost validate.

(5) Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun jurământul prevăzut la art. 117 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, în cadrul ședinței privind ceremonia de constituire a consiliului local.

(6) În cazul în care numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile alin. (5) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, prefectul convoacă consilierii locali pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei ședințe.

(7) În cadrul celei de a doua ședințe pot depune jurământul consilierii locali validați care au absentat de la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate în condițiile art. 119 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată și consilierii locali validați în condițiile art. 114 alin. (6) și (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, și care nu au fost convocați la prima ședință de constituire a consiliului local.

(8) Prin excepție de la dispozițiile alin. (7) consilierul local declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei ședințe a consiliului local. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.

(9) Consilierul local al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la alin. (8) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(10) Locurile consilierilor locali declarați aleși ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept și care nu pot fi completați cu supleanți se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a consiliului local.

Art.6. Jurământul

(1) Consilierii locali aleși al căror mandat a fost validat depun următorul jurământ în limba română: Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor Comunei Cricau. Așa să îmi ajute Dumnezeu! Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare ales local.

(2) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului local ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al Comunei Cricau.

Art.7. Declararea consiliului local ca legal constituit

(1) Consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile art. 116 alin. (5) - (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, stabilit potrivit art. 112 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

(2) Data constituirii consiliului local este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, în condițiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică secretarului general al Comunei Cricau și se aduce la cunoștință publică.

(4) În situația în care consiliul local nu este legal constituit în condițiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 116 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, prefectul 5 emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general al Comunei Cricau.

Art.8. Validarea mandatelor supleanților în cadrul procedurii de constituire a consiliului local

(1) Mandatele supleanților sunt validate de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează în condițiile art. 114 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, cu respectarea prevederilor legii privind alegerea autorităților administrației publice locale în situația în care consilierul local declarat ales se află în una dintre următoarele situații:

a) nu este validat ca urmare a neîndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată;

b) este considerat demisionat de drept, potrivit art. 116 alin. (9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a), mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânerei definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului local declarat ales.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

(4) Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al Comunei Cricau a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul pentru transmiterea documentelor către secretarul general al Comunei Cricau este termen de decădere, caz în care secretarul general al Comunei Cricau transmite judecătoriei documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă de informare prin care propune validarea supleanților care au depus documentele prevăzute la art. 114 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, sau, după caz, invalidarea supleanților care nu au depus aceste documente.

(5) Secretarul general al Comunei Cricau transmite judecătoriei documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a) - d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(6) Supleantul al cărui mandat a fost validat în condițiile prezentului articol depune jurământul în a doua ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local prevăzută la art. 116 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, sau în prima ședință a consiliului local, după caz.

(7) Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului.

(8) Supleantul al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul în condițiile alin. (6) sau, după caz, alin. (7) ori care refuză să depună jurământul, este considerat demisionat de drept.

(9) Prevederile art. 118 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, se aplică în mod corespunzător.

Art.9. Organizarea alegerilor parțiale

(1) În situația în care consiliul local nu a fost constituit în condițiile art.7, sunt organizate alegeri parțiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale pentru locurile consilierilor locali declarate vacante potrivit art. 116 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, modificată.

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 7 alin. (4), în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

Art.10. Confirmarea calității de membru al partidului politic sau organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale a candidaților declarați aleși și a supleanților

(1) Partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale confirmă, sub semnătura persoanelor din cadrul conducerilor acestora, calitatea de membru a consilierilor declarați aleși și a supleanților, în următoarele condiții:

a) în termen de 3 zile de la încheierea, de către biroul electoral de circumscripție, în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, a procesului verbal privind constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor;

b) în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii prevăzute la art. 114 alin. (5), din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată;

c) în termen de 3 zile de la primirea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (5), din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată;

d) în termen de 3 zile de la solicitarea secretarului general al Comunei Cricau, în situația vacanței mandatelor de consilieri aleși pe liste de candidați constatată prin hotărâre a consiliului local sau prin ordin al prefectului.

(2) Confirmările de la alin. (1) sunt transmise, în termenele prevăzute, secretarului general al Comunei Cricau. (3) Secretarul general al Comunei Cricau transmite de îndată confirmările primite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri în vederea validării mandatelor consilierilor locali declarați aleși, în condițiile art. 114 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, 7 modificată, sau a validării mandatelor supleanților, în condițiile art. 119 sau art. 122 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

Art.11. Validarea mandatelor supleanților pe durata mandatului consiliului local

(1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului consiliului local, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului local, în condițiile art. 52, de către judecătorii în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) și art. 121 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019. Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al Comunei Cricau a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art. 114 alin. (4) - (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul local al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului local depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al Comunei Cricau l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul local declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea tribunalului.

(4) Consiliul local se convoacă în condițiile art. 27 alin. (1) pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

(6) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

Capitolul II. Organizarea consiliului local

Secțiunea 1. Președintele de ședință

Art.12. Președintele de ședință

(1) După declararea ca legal constituit, și pe durata funcționării acestuia, consiliul local alege dintre membrii săi, în aceeași ședință un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee) din din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

(2) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(3) În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de lege pentru președintele de ședință.

Art.13. Atribuțiile președintelui de ședință

Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al Comunei Cricau în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează hotărârile adoptate de consiliul local pe durata mandatului, procesul-verbal al ședinței, precum și toate înscrisurile emise în reprezentarea consiliului local (răspunsuri la plângeri prealabile, corespondența etc);
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile prezentului regulament de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 77 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, sau alte însărcinări date de către consiliul local.
- h) reprezintă Consiliului local al Comunei Cricau pe durata mandatului, în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române sau străine. Deasemenea reprezintă Consiliului local al comunei Cricau în justiție semnând înscrisurile procedurale alături de consilierii juridici din aparatul de specialitate al primarului mandatați cu instrumentarea dosarelor.

Secțiunea a 2-a. Viceprimarul Comunei Cricau

Art.14. Rolul, numirea și eliberarea din funcție a viceprimarului

- (1) Comuna Cricau are un viceprimar, ales în condițiile legii.
- (2) Viceprimarul este subordonat primarului, fiind înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.
- (3) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.
- (4) Exercitarea votului se face pe bază de buletin de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărâre a consiliului local.

- (5) Este declarat ales candidatul care a obținut votul majorității absolute.
- (6) Eliberarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție. Eliberarea din funcție a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.
- (7) La deliberea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a viceprimarului participă și votează consilierul local care candidează la funcția de viceprimar, respectiv viceprimarul în funcție a cărui schimbare se propune.
- (8) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de viceprimar prevăzute de Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(9) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează sau încetează calitatea de consilier local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

Art.15. Exerțitarea temporară a atribuțiilor primarului de către viceprimar

(1) În caz de vacanță a funcției de primar, în caz de suspendare din funcție a acestuia, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuțiile ce îi sunt conferite prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, modificată, sunt exercitate de drept de viceprimar, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării de drept a atribuțiilor de primar, viceprimarul își păstrează dreptul de vot în cadrul consiliului local și primește o indemnizație lunară unică egală cu cea a funcției de primar.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), consiliul local poate delega, prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier local care îndeplinește temporar atribuțiile viceprimarului, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării funcției de viceprimar, consilierul local beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de viceprimar.

(3) Consiliul local poate hotărî retragerea delegării consilierului local care îndeplinește temporar atribuțiile viceprimarului desemnat în condițiile alin. (3) înainte de încetarea situațiilor prevăzute la alin. (1).

(4) Pe durata mandatului, viceprimarul are dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice. Aceștia beneficiază de toate drepturile prevăzute de O.U.G. nr. 57/ 2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Viceprimarul are dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la aliniatul precedent.

Secțiunea 3-a. Comisiile de specialitate

Art.16. Organizarea comisiilor de specialitate ale consiliului local

(1) După constituirea consiliului local, în cel mult 30 de zile de la data constituirii consiliului local își organizează comisiile de specialitate, pe principalele domenii de activitate.

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

(3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a

consiliului local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

(4) Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

(5) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

(6) Principalele domenii de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate sunt: 1. Agricultură; 2. Activități economico-financiare; 3. Activități social-culturale, culte; 4. Învățământ, sănătate și activități sportive; 5. Amenajarea teritoriului și urbanism; 6. Muncă, familie și protecție socială; 7. Protecție mediu și turism; 8. Juridică și de disciplină; 9. Administrarea serviciilor publice furnizate.

(7) Având în vedere specificul local și nevoile activității sale, Consiliul local al Comunei Cricău organizează următoarele comisii pe domenii de specialitate:

- Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, servicii publice, comerț, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunala, protecția mediului din 5 membri.

- Comisia de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, apararea ordinii și liniștii publice a drepturilor cetățenilor din 3 membri.

- Comisia de specialitate pentru învățământ, sanatare, cultura, protecție socială, activități sportive și de agrement 3 membri.

Art.17. Atribuțiile comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate;

b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local;

c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin prezentul regulament sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Consiliul local stabilește, în termen de 30 de zile de la constituirea consiliului local, alte atribuții pe care le pot exercita comisiile de specialitate.

(3) Consiliul local, pe durata mandatului, poate stabili însărcinări specifice comisiilor de specialitate.

(4) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

Art.18. Președintele și secretarul comisiei de specialitate

(1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor locali ce o compun, imediat după constituire câte un președinte și câte un secretar.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în prezentul regulament și informează secretarul general al Comunei Cricău cu privire la data și locul ședinței;

c) conduce ședințele comisiei;

d) susține în ședințele consiliului local avizele formulate de comisie;

e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;

f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de prezentul regulament sau stabilite de consiliul local;

(3) Președintele comisiei de specialitate propune data și locul de desfășurare a ședinței comisiei de specialitate. Membrii comisiei de specialitate sunt convocați la ședință, telefonic de secretarul comisiei. Ordinea de zi a ședinței comisiei de specialitate se aprobă de comisie la propunerea președintelui acesteia.

(4) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

(5) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;
- d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de prezentul regulament sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

Art.19. Funcționarea comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberază cu votul majorității simple a membrilor lor. Se consideră prezenți la ședință și consilierii locali care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice.

(2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului local aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 87 din prezentul regulament.

(3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

(4) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(5) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbateri a unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

(6) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în situația ședințelor convocate în condițiile art. 28 alin. (4) din prezentul regulament.

(7) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(8) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară de regulă înaintea ședințelor consiliului local, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

(9) Pentru dezbateri proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al Comunei Cricău, președintele acesteia desemnează un consilier local care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.

(10) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul local desemnat în conformitate cu alin.

(9) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor locali prezenți.

(11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(12) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al Comunei Cricau, care asigură transmiterea acestora către consilierii locali, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

(13) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

(14) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(15) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

Art.20. Comisiile speciale și comisiile mixte

(1) Consiliile locale pot organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri locali, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție sau a primarului. Componenta, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Comisia de analiză și verificare prezintă consiliului local ori primarului, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

(3) Consiliile locale pot organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

Secțiunea IV. Mandatul, rolul și atribuțiile consiliului local

Art.21. Mandatul consiliului local

(1) Consiliul local se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Mandatul consiliului local se exercită de la data la care consiliul local este legal constituit până la data la care consiliul local nou-ales este legal constituit.

(3) Mandatul consiliului local poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

Art.22. Condiții speciale de exercitare a mandatului aleșilor locali

Consiliul local ales în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării consiliului local, încheie mandatul precedentei autorități a administrației publice locale.

Art.23. Atribuțiile consiliului local

(1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

- a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;
- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu al comunei;
- c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei;
- d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.
- (3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:
- a) aprobă statutul Comunei Cricau, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;
 - b) alege viceprimarul, din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condițiile art. 14 alin. (3) din prezentul regulament;
 - c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statutul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;
 - d) exercită, în numele Comunei Cricau, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;
 - e) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.
- (4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:
- a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul unității administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;
 - b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorii publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;
 - c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;
 - d) aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;
 - e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;
 - f) asigură un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală;
 - g) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii 15 Europene în domeniul protecției mediului și gospodării apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.
- (5) Dacă bugetul unității administrativ-teritoriale, prevăzut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfășoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I
- (6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:
- a) hotărăște darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a Comunei Cricau, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;
 - b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesiunea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a Comunei Cricau, după caz, în condițiile legii;
 - c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților;
 - d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de orice alte obiective de interes public local.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

- a) educația;
- b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
- c) sănătatea;
- d) cultura;
- e) tineretul;
- f) sportul;
- g) ordinea publică;
- h) situațiile de urgență;
- i) protecția și refacerea mediului;
- j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;
- k) dezvoltarea urbană;
- l) evidența persoanelor;
- m) podurile și drumurile publice;
- n) serviciile comunitare de utilități publice de interes local;
- o) serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;
- p) activitățile de administrație social-comunitară;

q) locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;

r) punerea în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;

s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

(8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

- a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
- b) aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa.

(9) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;

b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea Comunei Cricău cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(10) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), b) și d), consiliul local:

a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorități sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes local. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale;

b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică

a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale.

(11) Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) consiliul local poate solicita informări și rapoarte de la primar, viceprimar și de la conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

(12) Consiliul local hotărăște acordarea unor spori și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.

(13) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al Comunei Cricau și alte distincții reglementând totodată și condițiile de retragere a acestora.

Art.24 .Alte atribuții Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum și orice alte atribuții stabilite prin lege.

Art.25. Instituțiile publice de interes local

(1) Consiliile locale pot înființa instituții publice de interes local în principalele domenii de activitate, potrivit specificului și nevoilor colectivității locale, cu respectarea prevederilor legale și în limita mijloacelor financiare de care dispun.

Art.26. Mandatarea consilierilor locali pentru reprezentarea intereselor unității administrativ-teritoriale

Consilierii locali împuterniciți să reprezinte interesele Comunei Cricau în societăți, regii autonome de interes local și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

Secțiunea a V-a. Funcționarea consiliului local

Art.27. Tipurile de ședințe ale consiliului local

(1) Consiliul local se întrunește în ședințe ordinare, cel puțin o dată pe lună, la convocarea primarului.

(2) Consiliul local se poate întruni și în ședințe extraordinare la convocarea:

- a) primarului;
- b) a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție;
- c) primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în cazuri care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru gestionarea situațiilor de criză sau de urgență.

Art.28. Convocarea ședințelor consiliului local

(1) Consiliul local se convoacă după cum urmează:
a) prin dispoziție a primarului, în cazurile prevăzute la art. 27 alin. (1), alin. (2) lit. a) și c) din prezentul regulament;

b) prin convocare semnată de către consilierii locali care au această inițiativă, în cazul prevăzut la art. 27 alin. (2) lit. b) din prezentul regulament.

(2) Consilierii locali sunt convocați, prin grija secretarului general al Comunei Cricau, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție, prin mijloace electronice. În caz de situații de urgență Consilierii locali pot fi convocați și telefonic.

(3) Data ședinței consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

- a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;
- b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor Comunei Cricau ori în alte situații stabilite de consiliul local, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată. Alte situații deosebite ce pot constitui argument pentru convocarea de îndată, cu justificarea acestei convocări, însă fără a se limita la aceste situații, pot fi :

- necesitatea adoptării urgente (având termene limită) a unor hotărâri privitoare la accesarea/implementarea proiectelor cu finanțare rambursabilă și/sau nerambursabilă - necesitatea adoptării urgente a unor reglementări pentru clarificarea situației juridice a unor imobile proprietatea Comunei Cricau în vederea realizării unor lucrări de investiții

- necesitatea adoptării urgente a unor hotărâri necesare pentru a nu genera prejudicii.

(5) Documentul de convocare cuprinde următoarele informații despre ședință:

- a) data și ora desfășurării;
 - b) modalitatea de desfășurare;
 - c) locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor locali, sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice;
 - d) proiectul ordinii de zi;
 - e) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
 - f) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
 - g) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;
 - h) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.
- (6) Secretarul general al Comunei Cricau transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor locali la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa evorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 52 alin. (2) lit. e).

(7) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art.29. Ordinea de zi

(1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al Comunei Cricau și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 30 alin. (8) din prezentul regulament.

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informații ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică în Comuna Cricau.

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local se aduce la cunoștință locuitorilor Comunei Cricau prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a Comunei Cricau, prin afișare la sediul Consiliului local al Comunei Cricau sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 30 alin. (8) sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art. 30 alin. (8).

(6) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(7) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(8) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (7), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor locali pentru ședința respectivă.

Art.30. Proiectele de hotărâri ale consiliului local

(1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea și redactarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al Comunei Cricau și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Proiectele de hotărâri și Referatele de aprobare împreună cu Rapoartele de specialitate ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al Comunei Cricau:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către primar împreună cu secretarul general al Comunei Cricau.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al Comunei Cricau, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;

d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(9) Secretarul general al Comunei Cricau asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (8) și aduce la cunoștința consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(10) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(11) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

Art.31. Cvorumul ședințelor consiliului local

(1) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție. Se consideră prezenți la ședință și consilierii locali care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice.

(2) Prezența consilierilor locali la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

- a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;
- b) unei deplasări în străinătate sau în țară;
- c) unor evenimente de forță majoră;
- d) în cazul decesului soției/soțului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;
- e) alte evenimente familiale deosebite (ex. căsătoria consilierului local sau a unei rude / afini de până la gradul al II-lea, nașterea copiilor și altele asemenea)
- f) alte concedii reglementate de legi speciale.

(3) Consilierul local care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului local este sancționat, în condițiile art. 77 din prezentul regulament.

(4) Consilierii locali sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de Secretarul general al Comunei Cricău.

(5) Consilierul local care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința Secretarului general al Comunei Cricău.

Art.32. Desfășurarea ședințelor consiliului local

(1) Ședințele consiliului local sunt publice.

(2) Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de:

- a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele- verbale ale ședințelor consiliului local (prin afișare la sediu și postare pe site oficial al instituției) ;
- b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora (postare pe site oficial, publicarea, afișarea celor normative);

c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în Comuna Cricău de a asista cu prioritate față de cetățenii din alte localități, în limita spațiului existent în sala de ședință și în ordinea înscrierii participării la ședințele consiliului local cu minim 2 zile înainte de data ședinței.

(4) La lucrările Consiliului local al Comunei Cricău pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort din aparatul de specialitate al primarului și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ-teritoriale, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile în care au fost convocați telefonic sau printr-un alt mod (e-mail, SMS, etc).

(5) Dezbaterile proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificat, și ale prezentului regulament de organizare și funcționare a consiliului local.

(6) Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.

(7) Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(8) Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.

(9) Președintele de ședință permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(10) Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(11) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(12) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate.

(13) Sinteza dezbaterilor din ședințele consiliului local, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele de ședință și de secretarul general al Comunei Cricau.

(14) Președintele de ședință, împreună cu secretarul general al Comunei Cricau își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(15) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al Comunei Cricau supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare ce în prealabil s-a comunicat în format electronic (pe e-mail) spre lecturare și pentru formularea de observații tuturor consilierilor locali. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(16) Procesul-verbal semnat de președintele de ședință și de către secretarul general al Comunei Cricau, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de președintele de ședință și de secretarul general al Comunei Cricau, după aprobarea procesului-verbal.

(17) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al Comunei Cricau afișează la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a Comunei Cricau o copie a procesului-verbal al ședinței.

Secțiunea a VI-a. Procedura de vot

Art.33. Adoptarea hotărârilor consiliului local

(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), **hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd)** din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, modificată, de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută **prevăzută la art. 5 lit. cc)** din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, modificată, a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

a) hotărârile privind bugetul local;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;
d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localității și amenajarea teritoriului;
f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;

g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;

h) hotărârile privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 92 din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, modificată;

i) alte hotărâri necesare bunei funcționări a consiliului local, stabilite prin legi speciale

(4) Consiliul local stabilește prin majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, modificată, cu privire la următoarele subiecte:

a) alte atribuții și însărcinări pe care comisiile de specialitate le pot îndeplini la nivelul consiliului local;

b) alte situații, față de cele prevăzute în Codul administrativ, în care consiliul local consideră absență motivată a unui consilier local la ședințele consiliului local;

c) posibilitatea și modalitatea concretă prin care cetățenii-cu domiciliul sau reședința în Comuna Cricău să asiste la ședințele consiliului local și/sau de a le urmări pe internet;

d) modalitatea de desemnare a consilierilor locali, dintre cei care au participat la ședință, care semnează hotărârea consiliului local, în cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, alta decât cea prevăzută la art. 34 alin. (3);

e) procentul aplicabil de unitatea administrativ-teritorială referitor cu privire la indemnizația lunară a consilierilor locali care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului local se ale comisiilor de specialitate.

(5) **Votul consilierilor locali este individual și poate fi deschis sau secret.**

(6) **Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:**

a) prin ridicarea mâinii;

b) prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință;

c) electronic.

(7) **Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor: președintele de ședință explică obiectul votării și sensul cuvintelor "pentru/da", "contra/nu" și "abținere". Secretarul general al comunei va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier, în ordinea alfabetică. Consilierul nominalizat se ridică și pronunță cuvântul "pentru", "contra" sau "abținere", în funcție de opțiunea sa. După epuizarea listei votul se repetă prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.**

(8) **Consiliul local poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.**

(9) **Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.**

(10) **Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.**

(11) **Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (10).**

(12) **Abținerile se numără la voturile împotriva.**

(13) **Numararea buletinelor de vot se face de către Comisia juridică, disciplină.**

(14) **Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele de ședință amână votarea până la întrunirea acesteia.**

(15) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(16) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbateră acestuia în cursul aceleiași ședințe.

Art.34 .Semnarea și contrasemnarea hotărârilor consiliului local

(1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al Comunei Cricau.

(2) În cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de cel mai în vârstă consilier și de cel mai tânăr dintre consilierii locali participanți la ședință;

(3) **Secretarul general al Comunei Cricau nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală.** În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Secțiunea a VII-a . Procedura de desfășurare a ședințelor comisiilor de specialitate și a ședințelor în plenum Consiliului local al comunei Cricau, în situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate

Art.35.(1) Convocarea comisiilor de specialitate al consiliului local Cricau, respectiv convocarea în ședințe a Consiliului local Cricau, se face prin modalitățile prevăzute de Codul administrativ modificată și ale prezentului regulament de organizare și funcționare a consiliului local.

(2) Locul desfășurării ședințelor comisiilor de specialitate al consiliului local, se consideră fiind acolo unde se află președinții acestora.

(3) Locul desfășurării ședințelor Consiliului local se consideră fiind acolo, unde se află Președintele de ședință, primarul și secretarul general al comunei Cricau.

(4) În situația în care este necesară alegerea unui nou președinte de ședință, și/sau Primarul nu participă la lucrări, locul desfășurării ședinței Consiliului local se consideră fiind acolo, unde se află secretarul general al comunei Cricau.

(5) Documentul de convocare a ședinței Consiliului local al comunei Cricau, va cuprinde în mod obligatoriu și mențiunea **"Ședința se va desfășura prin mijloace electronice"**.

Art.36. Modalitatea de lucru în cadrul Comisiilor de specialitate al Consiliului local al comunei Cricau.

(1) La începerea ședinței comisiei de specialitate, consilierii locali :

- a) vor deschide dispozitivul pe care doresc să îl utilizeze (smartphone, PC, laptop, etc).
- b) vor verifica căsuța de e-mail cu care corespundează în relația cu Primăria Cricau și vor deschide e-mailul privind invitația la ședință, cât și materialele de ședință atașate.

(2) În timpul ședințelor comisiilor de specialitate ale consiliului local al comunei Cricau, modalitatea de lucru este următoarea:

- a) Președintele comisiei de specialitate va face o prezență tehnică a consilierilor locali, pentru a se asigura că, toate dispozitivele funcționează normal;
- b) Președintele comisiei de specialitate anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să fie statutară, conform prevederilor legale.
- c) Președintele comisiei de specialitate are dreptul să oprească intervenția consilierului local, dacă acesta are un comportament neadecvat sau dacă intervenția acestuia nu are legătură cu proiectul de hotărâre analizat.

Art.37. (1) Procedura de exercitare a votului se face prin apel nominal, pentru ca fiecare consilier a-și exprima votul.

(2) Opțiunile de vot sunt următoarele: "pentru", "împotrivă", "abținere".

(3) Timpul de exercitare a dreptului de vot este de maxim 3 minute.

(4) După ce și ultimul consilier și-a exercitat dreptul de vot, președintele comisiei de specialitate anunță rezultatul votului.

Art.38. Avizul va fi transmis, anterior desfășurării ședinței Consiliului local al comunei Cricău, prin mijloace electronice, secretarului general al comunei Cricău.

Art.39. Procedura de lucru la începerea ședinței Consiliului local al comunei Cricău, este următoarea:

a) Consilierii locali vor deschide dispozitivul pe care doresc să îl utilizeze (smartphone, PC, laptop, etc).

b) Vor verifica căsuța de e-mail și vor deschide pagina online/ grupul creat/ă în acest scop, cu care corespundează în relația cu Primăria Cricău, astfel încât, la data și ora convocată să fie conectați.

Art.40. Modalitatea de lucru în timpul ședinței Consiliului local al comunei Cricău, este următoarea:

a) Președintele de ședință, asistat de secretarul general al comunei Cricău, va face o prezentă tehnică a consilierilor locali, pentru a se asigura că, toate dispozitivele funcționează normal. În acest sens fiecare consilier local va fi întrebat dacă este prezent pentru confirmare.

b) Secretarul general al comunei Cricău, verifică și anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința Consiliului local al comunei Cricău să fie statutară, conform prevederilor legale.

c) Președintele de ședință va da citire ordinii de zi, procedura de suplimentare și de aprobare a acestuia fiind prevăzute în Codul administrativ, modificată și prezentul regulament.

d) Președintele de ședință va acorda cuvântul pe rând, fiecărui consilier în parte.

e) Președintele de ședință are dreptul să oprească intervenția consilierului local, dacă acesta are un comportament neadecvat sau dacă intervenția acestuia nu are legătură cu proiectul de hotărâre dezbătut.

Art.41. (1) Procedura de exercitare a votului se face prin apel nominal, pentru ca fiecare consilier a-și exprima votul.

(2) Opțiunile de vot sunt următoarele: "pentru", "împotrivă", "abținere".

(3) Timpul de exercitare a dreptului de vot este de maxim 3 minute.

(4) După ce și ultimul consilier și-a exercitat dreptul de vot, președintele de ședință anunță rezultatul votului.

(5) Președintele de ședință menționează dacă Proiectul de hotărâre supus votului a fost aprobat sau respins.

Art.42. Caracterul public al ședințelor care se desfășoară prin mijloace electronice se asigură prin accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele verbale ale ședințelor Consiliului local al comunei Cricău, la proiectele de hotărâri, la instrumentele de prezentare și motivare a acestora, la Hotărârile consiliului local al comunei Cricău, precum și prin vizualizarea acestora pe pagina de internet oficială a instituției: www.comunacricau.ro.

Art.43. Consilierul local care utilizează un dispozitiv electronic, are obligația de a asigura conexiunea la internet.

Art.44. (1) Dezbaterile din cadrul ședinței Consiliului local al comunei Cricău se vor consemna într-un proces verbal.

(2) Procesul verbal întocmit conform prevederilor alin.(1) va fi semnat pentru veridicitate de Președintele de ședință și de secretarul general al comunei Cricău.

Secțiunea a VIII-a. Comunicarea hotărârilor consiliului local

Art.45. Acte administrative adoptate de consiliul local

(1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliul local adoptă hotărâri cu caracter normativ sau individual.

(2) În organizarea executării sau executării în concret a legii, consiliul local adoptă sau încheie, după caz, și alte acte juridice prin care se nasc, se modifică sau se sting drepturi și obligații.

Art.46. Comunicarea și aducerea la cunoștință a hotărârilor consiliului local

(1) Secretarul general al Comunei Cricau comunică hotărârile consiliului local prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

(2) Hotărârile consiliului local se comunică primarului.

(3) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al Comunei Cricau și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

(4) Hotărârile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al Comunei Cricau.

(5) Hotărârile, documentele și informațiile financiare, precum și alte documente prevăzute de lege se publică, pentru informare, în format electronic și în Monitorul oficial local.

Art.47. Hotărârile consiliului local cu caracter normativ

(1) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.

(2) Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

Art.48. Hotărârile consiliului local cu caracter individual

(1) Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 10 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

Art.49. Verificarea legalității actelor administrative

Hotărârile consiliului local sunt supuse controlului de legalitate exercitat de către prefect conform prevederilor art. 255 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

Secțiunea a IX-a. Dispoziții privind participarea la procesul de elaborare și dezbateră a proiectelor de hotărâri

Art.50. Inițiativa cetățenească

(1) Cetățenii care domiciliază pe raza teritorială a Comunei Cricau pot propune consiliului local, spre dezbateră și adoptare, proiecte de hotărâri.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în Comuna Cricau.

(3) Inițiatorii depun la secretarul general al Comunei Cricau forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul se afișează spre informare publică prin grija secretarului general al Comunei Cricau.

(4) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general al Comunei Cricau.

(5) Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

(6) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în Comuna Cricau, al cărei consiliu local urmează să dezbata proiectul de hotărâre în cauză.

(7) După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general al Comunei Cricau, proiectul de hotărâre urmează procedura regulamentare de lucru ale consiliului local.

Art.51. Adunările cetățenești

(1) Cetățenii Comunei Cricau pot fi consultați și prin adunări cetățenești organizate pe cartiere sau străzi, în mediul urban.

(2) Convocarea și organizarea adunărilor cetățenești se face de către primar, la inițiativa acestuia ori a unei treimi din numărul consilierilor în funcție.

(3) Convocarea adunării cetățenești se face prin aducerea la cunoștință publică a scopului, datei și a locului unde urmează să se desfășoare aceasta.

(4) Adunarea cetățenească este valabil constituită în prezenta majorității cetățenilor cu drept de vot și adoptă propuneri cu majoritatea celor prezenți.

(5) Propunerile se consemnează într-un proces-verbal și se înaintează primarului, care le supune dezbaterii consiliului local în prima ședință, în vederea stabilirii modalităților concrete de realizare și de finanțare, dacă este cazul.

(6) Soluția adoptată de consiliul local se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al Comunei Cricau.

Capitolul III. Dizolvarea consiliului local

Art.52. Situațiile de dizolvare a consiliului local

(1) Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor locali în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului local și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art. 8 din prezentul regulament de organizare și funcționare al consiliului local.

(2) Primarul, viceprimarii, secretarul general al Comunei Cricau, prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin.

(1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

Art.53. Referendumul local

(1) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condițiile Legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în Comuna Cricau.

(2) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătura olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

Art.54. Organizarea referendumului local

(1) Cheltuielile pentru organizarea referendumului local se suportă din bugetul Comunei Cricău.
(2) Referendumul local este organizat de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al consiliului local și un judecător de la Judecătoria Alba Iulia. Secretariatul comisiei este asigurat de Instituția Prefectului Județului Alba.

(3) Referendumul local este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în Comuna Cricău. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

Art.55. Organizarea alegerilor după dizolvarea consiliului local sau după validarea rezultatului referendumului

(1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizează alegeri pentru un nou consiliu local.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului.

Art.56. Rezolvarea treburilor publice curente în cazul dizolvării consiliului local

(1) Până la constituirea noului consiliu local, primarul sau, în absența acestuia, secretarul general al Comunei Cricău rezolvă problemele curente ale Comunei Cricău, cu respectarea competențelor și atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.

(2) În situația excepțională în care consiliul local a fost dizolvat în condițiile art. 42, primarul se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general al Comunei Cricău este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare, în condițiile părții a VI-a titlul II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, care să exercite atribuțiile de secretar general al Comunei Cricău pentru a rezolva problemele curente ale Comunei Cricău, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al Comunei Cricău în condițiile legii.

(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției de secretar general al Comunei Cricău prevăzute la titlul VII al prezentei părți și la partea a VI-a titlul II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

(4) În situația prevăzută la alin. (2), prin excepție de la prevederile părții a VI-a titlul II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, concursul pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al Comunei Cricău, după caz, se organizează de instituția prefectului.

(5) Numirea în funcția de secretar general al Comunei Cricău, după caz, se face, în situația prevăzută la alin. (2) sau în situația în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situației excepționale prevăzute la alin. (2), de către prefect, dacă nu a încetat situația care a determinat imposibilitatea exercitării atribuțiilor de către primar.

Capitolul IV. Dispoziții privind exercitarea mandatului de consilier

Secțiunea 1. Exercițarea mandatului de consilier local

Art.57. Mandatul aleșilor locali

Mandatul consilierului local este de 4 ani și se exercită în condițiile legii.

Art.58. Mandatarea consilierilor locali pentru reprezentarea intereselor unității administrativ-teritoriale

Consilierii locali împuterniciți să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți, regii autonome de interes local și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

Art.59. Reprezentarea în asociațiile de dezvoltare intercomunitară și la nivelul operatorilor regionali Comunei Cricau este reprezentat de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primar. Primarul poate delega calitatea sa de reprezentant al Comunei Cricau în adunările generale viceprimarului, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului.

Art.60. Suspendarea mandatului de consilier local

(1) Mandatul de consilier local se suspendă în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;
- c) a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al Comunei Cricau și primarului, iar în prima ședință ulterioară comunicării consiliului local ia act de această situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului local, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.

(6) În cazul în care față de consilierul local al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

Art.61. Suspendarea mandatului viceprimarului

(1) Mandatul viceprimarului se suspendă de drept în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, primarului.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) În cazul în care față de viceprimarul suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului

penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

Art.62. Încetarea mandatului de consilier local

(1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;
- e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;
- f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- h) punerea sub interdicție judecătorească;
- i) pierderea drepturilor electorale;
- j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților

naționale pe a cărei listă a fost ales;

k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)- f) și l), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul local are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al Comunei Cricau și către consilierul local, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum și vacantarea locului de consilier local se realizează printr-o hotărâre de constatare a autorității deliberative respective, la propunerea primarului ori, după caz, sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autorității deliberative este comunicată de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 8, precum și consilierului local.

(7) Consiliul local are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de primar și de secretarul

general al Comunei Cricau cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul local constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier local se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatatator comunicat de către secretarul general al Comunei Cricau, în situația neadoptării acestei hotărâri de către consiliul local, după caz.

(8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g)-k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum și vacantarea locului de consilier local se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

(9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 8, consilierului local și secretarului general al Comunei Cricau.

(10) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f), h) și l), un referat constatatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de primar și de secretarul general al Comunei Cricau. Referatul este însoțit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.

(12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei 30 listă consilierul local a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului local. Ordinul prefectului se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 8, consilierului local și secretarului general al Comunei Cricau.

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c)-f) hotărârea poate fi atacată de consilierul local în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al Comunei Cricau, care are obligația afișării acesteia la sediul Primăriei Comunei Cricau, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(15) Funcția constatăată vacantă în condițiile alin. (6)-(8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile art. 117 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, ulterior rămânerei definitive a hotărârii instanței.

(16) Încetarea mandatului de consilier local în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier local, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al Comunei Cricau, primarului și președintelui de ședință. Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului local se comunică de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 8.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g)-i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (4) sau a hotărârii prevăzute la alin. (5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(20) De la data încetării mandatului, consilierul local respectiv:

- a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele autorității deliberative din care face parte;
- b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor autorității deliberative din care face parte, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;
- c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

Art.63. Încetarea mandatului de viceprimar ca urmare a încetării mandatului de consilier.

- (1) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art. 52 alin. (2), are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de viceprimar.
- (2) Mandatul de viceprimar poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcție în condițiile art. 14 din prezentul regulament.

Secțiunea a 2-a. Drepturile consilierilor locali

Art.64. Legitimția și semnul distinctiv ale aleșilor locali

(1) După alegerea viceprimarului, acestuia i se înmânează legitimția, semnată de primar, precum și un semn distinctiv al calității de viceprimar. Legitimția viceprimarului este înmănată de către secretarul general al Comunei Cricau.

(2) După declararea ca legal constituit a consiliului local, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimție care atestă calitatea de membru al consiliului local, semnată de primar și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(3) Modelul legitimției de viceprimar și de consilier local și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(4) **Cheltuielile pentru confecționarea legitimțiilor, semnelor distinctive, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul local.**

(5) Legitimția și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

(6) **Eșarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice și la celebrarea căsătoriilor, indiferent de locul de desfășurare a acestora.**

Art.65. Protecția aleșilor locali

(1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) **Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.**

(3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) **Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.**

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului local - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

Art.66. Grupurile de consilieri locali

(1) Consilierii locali se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii locali care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri locali este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(4) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.

(5) Consilierii locali nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul local sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

Art.67. Raporturile de muncă sau de serviciu deținute anterior

(1) Pe perioada exercitării mandatului de viceprimar se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul local al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier local.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistic.

(4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(5) La încetarea mandatului de viceprimar, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

Art.68. Indemnizația

(1) Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii locali au dreptul la o indemnizație lunară. Viceprimarului nu i se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

(2) Indemnizația lunară pentru consilierii locali care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului local și ale comisiilor de specialitate este în cuantum 5% din indemnizația lunară a primarului, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, respectiv ale regulamentului de organizare și funcționare a autorității deliberative.

(3) Consilierii locali au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(4) Consilierii locali au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau

deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

(5) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) și (3) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(6) Consiliul local poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (4), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(7) Drepturile bănești convenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

(8) Consilierii locali și delegatul sătesc care participă la ședințele de consiliu local, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

Art.69. Dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative

Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

Art.70. Transportul

Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului local sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

Art.71. Formarea profesională

(1) Aleșii locali au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.

(2) Aleșii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

(3) Autoritatea publică are obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, cheltuielile prevăzute la alin. (2) destinate aleșilor locali, organizate la inițiativa ori în interesul autorității publice.

Art.72. Accesul la informații

(1) Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

Art.73. Dreptul la asociere

Aleșii locali se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

Secțiunea a 3-a. Obligațiile aleșilor locali

Art.74. Respectarea legii

(1) Aleșii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii locali sunt obligați să respecte regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Art.75. Participarea la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate

Consilierii locali și viceprimarul nu pot lipsi de la lucrările consiliului local sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare.

Art.76. Buna-credință și fidelitatea

Consilierii locali aflați în serviciul colectivității locale, în calitatea lor de reprezentanți legali ai unităților administrativ-teritoriale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorității administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

Art.77. Probitatea și discreția profesională

Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

Art.78. Cinstea și corectitudinea

(1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

Art.79. Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii locali

(1) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier local, precum și viceprimarul sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al Comunei Cricau.

(3) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii locali sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(4) În cazul nerespectării prevederilor alin. (3), aleșii locali suportă cheltuielile deplasării.

Art.80. Transparența activității

(1) Primarul este obligat ca, prin intermediul secretarului general al Comunei Cricau și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor locali la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consilierii locali pot adresa întrebări și interpelări primarului sau viceprimarului

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului local.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului local.

Capitolul V. Incompatibilitățile aleșilor locali și conflictul de interese

Art.81. Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de viceprimar și de consilier local

(1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de viceprimar și de consilier local este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

(3) Prin activități în domeniul didactic pe care viceprimarul le poate desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților

publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile prevăzute la art. 462 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

Art.82. Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru funcția de viceprimar și de consilier local

(1) Consilierul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul local aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului local interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul local nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleșilor locali de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abateri disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

Art.83. Declarația de interese și declarația de avere

Consilierii locali au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Art.84. Sancțiuni pentru nedeplinirea declarației de avere și a declarației de interese

Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarației de avere și de interese prevăzute de lege atrage sancțiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul .VI. Răspunderea aleșilor locali

Art.85. Tipurile de răspundere a aleșilor locali

Consilierii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

Art.86. Răspunderea consilierilor locali

(1) Consilierii locali răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al ședinței consiliului local se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului local se menționează în mod expres votul acestuia.

Art.87. Sancțiunile disciplinare aplicabile consilierilor locali

(1) Pentru încălcarea de către consilierii locali a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, consiliul local poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
- g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către președintele de ședință, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de către consiliul local, prin hotărâre.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-e) sunt aplicabile și viceprimarului.

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

Art.88. Avertismentul

La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului local în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

Art.89. Chemarea la ordine

(1) Consilierii locali care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui de ședință și continuă să se abată de la regulamentul, precum și cei care încălcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local este invitat de către președintele de ședință să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuițată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele de ședință ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

Art.90. Retragerea cuvântului și eliminarea din sală

În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local continuă să se abată de la regulamentul, președintele de ședință îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulamentul, președintele de ședință îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

Art.91. Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate

(1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul local poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului local de la lucrările consiliului local, după caz, și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

Art.92. Aplicarea sancțiunilor

(1) Sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. e) și f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul local, cu majoritatea absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. e) și f), consilierii locali în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.

(3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președințele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. a)-d).

(4) Sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător viceprimarilor pentru abaterile săvârșite în calitate lor de consilier local.

Art.93. Sancțiuni aplicabile viceprimarilor

(1) Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de viceprimar, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

a) mustrare;

b) avertisment;

c) diminuarea indemnizației cu 5-10% timp de 1-3 luni;

d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se aplică, prin hotărâre a consiliului local, la propunerea motivată a primarului. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor locali cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor locali.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 14 din prezentul regulament.

(5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier local.

Art.94. Răspunderea aferentă actelor administrative

(1) Președințele de ședință al consiliului local, prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

(3) Actele autorităților administrației publice locale angajează, în condițiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic și al legalității emiterii sau adoptarea lor sau contrasemnarea ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităților administrației publice locale emis sau adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității s-au produs consecințe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorității executive sau autorității deliberative, după caz, în condițiile legii și ale din Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

(5) Funcționarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operațiunile prevăzute la alin. (3) pot formula obiecții ori refuza efectuarea acestora în condițiile art. 490, respectiv art. 553 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

(6) Prevederile alin. (1) -(5) se aplică și în cazul altor acte administrative sau asimilate acestora în condițiile legii emise, respectiv adoptate de autoritățile administrației publice locale.

Art. 95. Delegatul sătesc

(1) Locuitorii satelor care nu au consilieri locali aleși în consiliile locale sunt reprezentați la ședințele consiliului local de un delegat sătesc. Delegatul sătesc este asimilat aleșilor locali.

(2) Delegatul sătesc este ales pe perioada mandatului consiliului local, în termen de 20 de zile de la data constituirii acestuia, de o adunare sătească, convocată de primar cu cel puțin 15 zile înainte și desfășurată în prezența primarului sau a viceprimarului și a secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

(3) Alegerea delegatului sătesc se face cu majoritatea voturilor celor prezenți la această adunare, consemnată într-un proces-verbal care se prezintă în prima ședință a consiliului local. La adunarea sătească pot participa toți cetățenii cu drept de vot din satul respectiv.

(4) Încetarea de drept a mandatului delegatului sătesc are loc în următoarele situații:

- a) demisie;
 - b) validarea, în calitate de consilier local, a unui supleant care are domiciliul în satul al cărui delegat este;
 - c) schimbarea domiciliului într-un alt sat, inclusiv ca urmare a reorganizării unității administrativ-teritoriale respective;
 - d) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a pedepsei;
 - e) punerea sub interdicție judecătorească;
 - f) pierderea drepturilor electorale;
 - g) deces.
- (5) În situațiile prevăzute la alin. (4) se alege un nou delegat sătesc, cu respectarea prevederilor alin. (1)-(3), care se aplică în mod corespunzător.
- (6) Adunarea sătească, convocată de către primar, poate hotărî oricând eliberarea din funcție a delegatului sătesc și alegerea, în termen de 20 de zile de la eliberare, a unei alte persoane în această funcție, în condițiile alin. (2) care se aplică în mod corespunzător.
- (7) La discutarea problemelor privind satele pe care le reprezintă, delegații sătești sunt invitați în mod obligatoriu. Delegații sătești au dreptul de a se exprima cu privire la problemele discutate, opinia acestora fiind consemnată în procesul-verbal al ședinței.

Capitolul VII. Dispoziții finale

ART.96. Contravenții și sancțiuni reglementate de Codul administrativ

(1) Consiliile contravenții la dispozițiile prezentei secțiuni, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni:

- a) nepunerea în aplicare, cu rea-credință, a hotărârilor consiliului local de către primar;

b) neprezentarea, în termenul prevăzut de legislația care reglementează finanțele publice locale, a proiectului bugetului unității administrativ-teritoriale de către primar din culpa lui;

c) neprezentarea de către aleșii locali a rapoartelor prevăzute de lege, din culpa lor;

d) neluarea măsurilor necesare, stabilite de lege, de către primar, în calitatea acestuia de reprezentant al statului în unițile administrativ-teritoriale;

f) netransmiterea în termenul prevăzut la art. 243 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, către camera notarilor publici a sesizării pentru deschiderea procedurii succesoriale.

(2) Contravențiile prevăzute la alin.(1) se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei.

(3) Constatarea contravențiilor, instituirea măsurilor de remediere, urmărirea îndeplinirii măsurilor de remediere și aplicarea amenzilor se fac de către Prefect, în calitatea sa de autoritate publică, reprezentant al Guvernului pe plan local, în condițiile legii.

(4) Dispozițiile prezentului articol se completează în mod corespunzător cu prevederile legislației privind regimul juridic al contravențiilor.

Anexa nr. 1.1.

La regulament

Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate pot fi:

1. Agricultură;
2. Activități economico-financiare;
3. Activități social-culturale, culte;
4. Învățământ, sănătate și activități sportive;
5. Amenajarea teritoriului și urbanism;
6. Muncă, familie și protecție socială;
7. Protecție mediu și turism;
8. Juridică și de disciplină;
9. Administrarea serviciilor publice furnizate.

În funcție de specificul activității și de numărul consilierilor, consiliul poate hotărî să se organizeze comisii de specialitate în alte domenii de activitate sau o comisie să aibă în obiectul de activitate două sau mai multe domenii.

Anexa nr. 1.2
La regulament

Detalierea calculării majorității absolute și a majorității calificate în funcție de numărul total al membrilor Consiliului local al Comunei Cricău

Numărul total al Membrilor Consiliului local al Comunei Cricău : 11

Majoritatea absolută : 6

Majoritatea calificată: 7

Cricău, 25.11.2020

Președinte de ședință,

RUSAN EMIL

**Contrasemnează:
Secretarul general UAT
BOCEA MARIA**

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CRICĂU
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR 37/2020

Todericiu Aurel Florin , primar al Comunei Cricău , jud . Alba;

Având în vedere: referatul de aprobare nr. 4304/18.11.2020, raportul aparatului de specialitate nr. 4305/18.11.2020 privind aprobarea modificării și rectificării bugetului local al Comunei Cricău.

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.

Având în vedere prevederile art 139 alin (1) din OUG 57/2019 privind codul administrativ

Având în vedere prevederile art. 196 alin (1) lit a și art. 129 alin (4) lit a din OUG 57/2019 privind codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art I. Se propune spre aprobare rectificarea și modificarea bugetul local al Comunei Cricău, pe anul 2020, astfel:

- ▶ **La partea de venituri;**
 - se rectifică capitolul 03.02.18– Impozit pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal, cu influențe în plus în suma de 1,00 mii lei;
 - se rectifică capitolul 36.02.50– Alte venituri, cu influențe în plus în suma de 5,00 mii lei;
 - se rectifică capitolul 43.02.31 – Sume alocate din bugetul AFIR, pentru susținerea proiectelor din PNDR 2014-2020 cu influențe în plus în suma de 52,12 mii lei;
 - se rectifică capitolul 48.04.01 – Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent cu influențe în plus în suma de 156,84 mii lei;
- ▶ **La partea de cheltuieli;**

- se modifica si se rectifica capitolul 51.02.03.01– Autoritati publice si actiuni externe, astfel:
 - ◆ se rectifica articolul 20.01.01- Furnituri de birou, cu influente in plus in suma de 5,00 mii lei;
 - ◆ se rectifica si se modifica articolul 20.05.30- Alte obiecte de inventar, cu influente in plus in suma de 5,00 mii lei;
 - ◆ se modifica articolul 20.13- Pregatire profesionala, cu influente in minus in suma de 14,00 mii lei;
- se modifica capitolul 65.02.04.01–Invatamant secundar inferior, astfel:
 - ◆ se modifica articolul 10.01.15-Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca, cu influente in minus in suma de 3,78 mii lei;
 - ◆ se modifica articolul 20.01.02-Materiale de curatenie, cu influente in minus in suma de 3,50 mii lei;
 - ◆ se modifica articolul 20.01.03-Incalzit, iluminat si forta motrica cu influente in minus in suma de 4,60 mii lei;
 - ◆ se modifica articolul 20.01.04-Apa, canal si salubritate, cu influente in minus in suma de 1,38 mii lei;
 - ◆ se modifica articolul 20.01.05-Carburanti si lubrifianti, cu influente in minus in suma de 2,50 mii lei;
 - ◆ se modifica articolul 20.01.06-Piese de schimb, cu influente in minus in suma de 1,00 mii lei;
 - ◆ se modifica articolul 20.01.08-Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet, cu influente in minus in suma de 0,13 mii lei;
 - ◆ se modifica articolul 20.01.09-Materiale si prestari de servicii cu caracter functional, cu influente in minus in suma de 3,85 mii lei;
 - ◆ se modifica articolul 20.02-Reparatii curente, cu influente in plus in suma de 21,43 mii lei;
 - ◆ se modifica articolul 20.05.30-Alte obiecte de inventar, cu influente in minus in suma de 0,04 mii lei;

- ◆ se modifica articolul 20.13-Pregatire profesionala, cu influente in minus in suma de 1,10 mii lei;
- ◆ se modifica articolul 20.14-Protectia muncii, cu influente in plus in suma de 0,45 mii lei;
- se modifica capitolul 74.02.05.01-Protectia mediului, astfel:
 - ◆ se modifica articolul 20.01.04 – Apa, canal si salubritate, cu influente in plus in suma de 10,00 mii lei;
 - se modifica capitolul 84.02.03.01-Drumuri si poduri, astfel:
 - ◆ se modifica articolul 58.01.01- Finantare national, cu influente in minus in suma de 95,23 mii lei;
 - ◆ se modifica articolul 58.01.02- Finantare externa nerambursabila, cu influente in minus in suma de 302,87 mii lei;
 - ◆ se modifica articolul 58.01.03- Cheltuieli neeligibile, cu influente in minus in suma de 202,90 mii lei;
 - ◆ se modifica si se rectifica articolul 58.04.01- Finantare national, cu influente in plus in suma de 113,98 mii lei;
 - ◆ se modifica si se rectifica articolul 58.04.02- Finantare externa nerambursabila, cu influente in minus in suma de 459,71 mii lei;
 - ◆ se modifica si se rectifica articolul 58.01.03- Cheltuieli neeligibile, cu influente in minus in suma de 236,26 mii lei;

Art. II. Cu ducerea la indeplinirea prezentei se insarcineaza doamna Boca Rodica Iuliana, contabil in cadrul Primariei Cricau.

Art. III. Se comunica la:

- Institutia Prefectului Alba;
- Consilierilor Locali;
- Dosar;

Cricau 18.11.2020

PRIMAR

TODERICIU AUREL FLORIN

T.A.F./B.R.I
Ex. 4

**Avizat Secretar General al Comunei
BOCEA MARIA**



DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE + SECTIUNEA DE DEZVOLTARE											
TOTAL VENITURI	1	00.01	4.323,96	214,96	4.638,91	1.047,30	1.345,97	950,38	1.196,26		
VENITURI PROPRII	2	49.90	1.859,70	8,00	1.866,70	618,55	460,65	400,10	386,50		
I. VENITURI CURENTE	3	00.02	3.664,70	6,00	3.670,70	1.020,55	852,55	834,10	963,50		
A. VENITURI FISCALE	4	00.03	3.223,70	1,00	3.224,70	923,56	761,05	702,60	837,50		
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	5	00.04	918,10	1,00	919,10	338,00	236,00	159,60	185,50		
A12. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	6	00.06	918,10	1,00	919,10	338,00	236,00	159,60	185,50		
Impozit pe venit	7	03.02	4,10	1,00	5,10	1,00	1,00	1,60	1,50		
Impozit pe veniturile din transferul proprietatii imobiliare din patrimoniul personal	8	03.02.18	4,10	1,00	5,10	1,00	1,00	1,60	1,50		
Cota si sume defalcate din impozitul pe venit	9	04.02	914,00	0,00	914,00	337,00	235,00	158,00	184,00		
Cote defalcate din impozitul pe venit	10	04.02.01	265,00	0,00	265,00	85,00	75,00	65,00	60,00		
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	11	04.02.04	479,00	0,00	479,00	152,00	110,00	93,00	124,00		
Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Județean	12	04.02.05	150,00	0,00	150,00	100,00	50,00	0,00	0,00		
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	13	00.08	345,00	0,00	345,00	136,50	87,00	67,00	54,50		
Impozite si taxe pe proprietate	14	07.02	345,00	0,00	345,00	136,50	87,00	67,00	54,50		
Impozit pe cladiri	15	07.02.01	200,00	0,00	200,00	89,00	50,00	35,00	26,00		
Impozit pe cladiri - PF	16	07.02.01.01	65,00	0,00	65,00	24,00	15,00	11,00	11,00		
Impozit pe cladiri - PJ	17	07.02.01.02	135,00	0,00	135,00	65,00	35,00	20,00	15,00		
Impozit pe terenuri	18	07.02.02	143,00	0,00	143,00	47,00	36,50	31,50	28,00		
Impozit pe terenuri - PF	19	07.02.02.01	136,00	0,00	136,00	45,00	35,00	30,00	26,00		
Impozit pe terenuri - PJ	20	07.02.02.02	7,00	0,00	7,00	2,00	1,50	1,50	2,00		
Taxe judiciare de timbru, taxe de timbru pentru activitatea notariala si alte taxe de timbru	21	07.02.03	2,00	0,00	2,00	0,50	0,50	0,50	0,50		

Program trimestral

Hotararea nr. 37/2020

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	22	00.10	1.954,10	0,00	1.954,10	446,05	436,05	475,00	597,00
Sume defalcate din TVA	23	11.02	1.805,00	0,00	1.805,00	402,00	392,00	434,00	577,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	24	11.02.02	562,00	0,00	562,00	154,00	144,00	129,00	135,00
Sume defalcate din TVA pt echilibrarea bugetelor locale	25	11.02.06	1.243,00	0,00	1.243,00	248,00	248,00	305,00	442,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	26	16.02	149,10	0,00	149,10	44,05	44,05	41,00	20,00
Taxa asupra mijloacelor de transport	27	18.02.02	143,00	0,00	143,00	42,00	43,00	40,00	18,00
Taxa asupra mijloacelor de transport - PF	28	16.02.02.01	122,00	0,00	122,00	36,00	38,00	36,00	13,00
Taxa asupra mijloacelor de transport - PJ	29	16.02.02.02	21,00	0,00	21,00	6,00	5,00	5,00	5,00
Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	30	16.02.03	6,00	0,00	6,00	2,00	1,00	1,00	2,00
Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	31	16.02.50	0,10	0,00	0,10	0,05	0,05	0,00	0,00
A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	32	00.11	6,50	0,00	6,50	3,00	2,00	1,00	0,50
Alte impozite si taxe fiscale	33	18.02	6,50	0,00	6,50	3,00	2,00	1,00	0,50
Alte impozite si taxe	34	18.02.50	6,50	0,00	6,50	3,00	2,00	1,00	0,50
C. VENITURI NEFISCALE	35	00.12	441,00	5,00	446,00	97,00	91,50	131,50	126,00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	36	00.13	180,00	0,00	180,00	30,00	30,00	50,00	70,00
Venturi din proprietate	37	30.02	180,00	0,00	180,00	30,00	30,00	50,00	70,00
Venturi din concesiuni si inchirieri	38	30.02.05	180,00	0,00	180,00	30,00	30,00	50,00	70,00
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	39	30.02.05.30	180,00	0,00	180,00	30,00	30,00	50,00	70,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	40	00.14	261,00	6,00	266,00	67,00	61,50	81,50	56,00
Venturi din taxe administrative, eliberari de permise	41	34.02	6,00	0,00	6,00	2,00	1,50	1,50	1,00
Taxe extrajudiciare de timbru	42	34.02.02	6,00	0,00	6,00	2,00	1,50	1,50	1,00
Amenzi, penalitati si confiscari	43	36.02	80,00	0,00	80,00	20,00	20,00	20,00	20,00
Venturi din amenzi si alte sanctiuni aplicate conform dispozitiilor legale	44	36.02.01	80,00	0,00	80,00	20,00	20,00	20,00	20,00
Venturi din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte instituti de specialitate	45	36.02.01.02	80,00	0,00	80,00	20,00	20,00	20,00	20,00
Diverse venituri	46	36.02	176,00	5,00	180,00	45,00	40,00	60,00	35,00
Taxe speciale	47	36.02.06	145,00	0,00	145,00	45,00	40,00	30,00	30,00
Alte venituri	48	36.02.50	30,00	5,00	35,00	0,00	0,00	30,00	5,00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	49	37.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)		50	37.02.03	-101,50	0,00	-101,50	0,00	0,00	-74,50	-27,00
Varsaminte din sectiunea de functionare		51	37.02.04	101,50	0,00	101,50	0,00	0,00	74,50	27,00
IV. SUBVENTII		52	00.17	591,98	52,12	644,10	26,75	493,42	49,01	74,92
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELURI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE		53	00.18	591,98	62,12	644,10	26,75	493,42	49,01	74,92
Subventii de la bugetul de stat		54	42.02	669,63	0,00	669,63	26,75	493,42	26,66	22,80
A. De capital		55		1,86	0,00	1,86	0,00	0,00	1,86	0,00
Planuri si reglementari de urbanism		56	42.02.05	1,86	0,00	1,86	0,00	0,00	1,86	0,00
B. Curente		57		667,77	0,00	667,77	26,75	493,42	24,80	22,80
Ajutor pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni si combustibili petrolieri		58	42.02.34	5,00	0,00	5,00	2,00	0,00	0,00	3,00
Subventii de la bugetul de stat pentru finantarea sanatatii		59	42.02.41	84,15	0,00	84,15	24,75	19,80	19,80	19,80
Finantarea Programului National de Dezvoltare Locala		60	42.02.66	473,62	0,00	473,62	0,00	473,62	0,00	0,00
Sume alocate pentru stimulenti de risc		61	42.02.82	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00
Subventii de la sfera administrativa		62	43.02	22,35	52,12	74,47	0,00	0,00	22,35	52,12
Sume alocate din bugetul AFIR, pentru susținerea proiectelor din PNDR 2014 - 2020		63	43.02.31	22,35	52,12	74,47	0,00	0,00	0,00	52,12
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020		64	48.02	67,27	166,84	224,11	0,00	0,00	67,27	156,84
Fondul European Agricol de Dezvoltare (FEADR)		65	48.02.04	67,27	166,84	224,11	0,00	0,00	67,27	156,84
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent		66	48.02.04.01	67,27	166,84	224,11	0,00	0,00	67,27	156,84
TOTAL CHELTUIELI		67		6.669,33	214,96	6.874,29	2.182,30	1.565,97	930,76	1.195,26
CHELTUIELI CURENTE		68	01	4.388,35	214,96	4.603,31	1.047,30	872,55	1.367,40	1.316,26
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL		69	10	1.613,73	-3,78	1.609,95	418,07	415,07	388,37	388,44
Cheltuieli salariale in bani		70	10.01	1.558,60	-3,78	1.554,82	390,40	405,75	379,05	379,62
Salarii de baza		71	10.01.01	1.402,00	0,00	1.402,00	359,00	365,00	336,00	348,00
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii		72	10.01.12	33,00	0,00	33,00	6,00	8,00	13,00	6,00
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca		73	10.01.15	15,00	-3,78	11,22	5,00	6,00	0,00	0,22
Indemnizatie de hrana		74	10.01.17	103,60	0,00	103,60	26,40	26,75	25,05	25,40
Stimulenti de risc		75	10.01.29	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00
Cheltuieli salariale in natura		76	10.02	18,85	0,00	18,85	18,85	0,00	0,00	0,00
Tichete de vacanta		77	10.02.06	18,85	0,00	18,85	18,85	0,00	0,00	0,00
Contributii		78	10.03	36,28	0,00	36,28	8,82	9,32	8,82	8,82
Contributia asiguratorie pentru munca		79	10.03.07	36,28	0,00	36,28	8,82	9,32	8,82	8,82

DENUMIRIA INDICATORILOR		Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Bunuri si servicii		80	20	1,509,62	9,78	1,519,40	495,23	327,28	266,03	430,86
Bunuri si servicii		81	20.01	651,30	-1,96	649,34	200,50	155,20	136,00	157,64
Furnituri de birou		82	20.01.01	8,00	5,00	13,00	2,40	2,30	2,30	6,00
Materiale pentru curatenie		83	20.01.02	16,00	-3,50	12,50	2,60	2,80	3,00	4,00
Incalzit, iluminat si forta motrica		84	20.01.03	269,00	-4,60	264,40	100,00	69,30	49,70	55,40
Apa canal si salubritate		85	20.01.04	220,00	8,62	228,62	59,00	53,00	53,00	69,62
Carburanti si lubrifianti		86	20.01.05	19,50	-2,50	17,00	10,50	7,00	1,00	-1,50
Piese de schimb		87	20.01.06	10,00	-1,00	9,00	3,50	2,50	1,00	2,00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet		88	20.01.08	56,80	-0,13	56,67	15,70	15,70	12,70	12,57
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional		89	20.01.09	5,10	-3,85	1,25	0,40	0,00	1,80	-0,95
Arte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare		90	20.01.30	46,90	0,00	46,90	12,40	12,50	11,50	10,50
Reparatii curente		91	20.02	297,70	21,43	319,13	106,70	52,00	25,00	135,43
Medicamente si materiale sanitare		92	20.04	5,00	0,00	5,00	0,50	2,50	2,00	0,00
Materiale sanitare		93	20.04.02	2,50	0,00	2,50	0,50	1,00	1,00	0,00
Dezinfectantii		94	20.04.04	2,50	0,00	2,50	0,00	1,50	1,00	0,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar		95	20.05	43,20	4,96	48,16	14,00	3,00	17,20	13,96
Alte obiecte de inventar		96	20.05.30	43,20	4,96	48,16	14,00	3,00	17,20	13,96
Deplasari, deplasari, transferari		97	20.06	11,40	0,00	11,40	2,35	2,35	4,85	1,85
Deplasari interne, deplasari, transferari		98	20.06.01	11,40	0,00	11,40	2,35	2,35	4,85	1,85
Pregatire profesionala		99	20.13	46,50	-15,10	31,40	18,50	17,00	11,00	-15,10
Protectia muncii		100	20.14	24,30	0,45	24,75	16,80	5,30	1,80	0,85
Alte cheltuieli		101	20.30	430,22	0,00	430,22	135,86	89,93	68,16	136,23
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		102	20.30.30	430,22	0,00	430,22	135,86	89,93	68,16	136,23
TTLUL VII ALTE TRANSFERURI		103	55	110,00	0,00	110,00	0,00	0,00	110,00	0,00
A. Transferuri interne		104	55.01	110,00	0,00	110,00	0,00	0,00	110,00	0,00
Transferuri din bugetul local catre asociatii de dezvoltare intercomunitara		105	55.01.42	110,00	0,00	110,00	0,00	0,00	110,00	0,00
TTLUL IX ASISTENTA SOCIALA		106	57	533,00	0,00	533,00	134,00	129,00	130,00	140,00
Asiguranii sociale		107	57.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ajutoare sociale		108	57.02	533,00	0,00	533,00	134,00	129,00	130,00	140,00
Ajutoare sociale in numerar		109	57.02.01	528,00	0,00	528,00	133,00	127,00	129,00	139,00
Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita		110	57.02.03	5,00	0,00	5,00	1,00	2,00	1,00	1,00
TTLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020		111	58	621,00	208,96	829,96	0,00	0,00	473,00	356,96

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Infrante	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Programa din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FDR)	58.01	621,00	-601,00	20,00	0,00	0,00	0,00	473,00	-453,00
Finantarea nationala	113	58.01.01	95,23	-95,23	0,00	0,00	0,00	75,23	-75,23
Finantarea externa nerambursabila	114	58.01.02	302,87	-302,87	0,00	0,00	0,00	242,87	-242,87
Cheltuieli neeligibile	115	58.01.03	222,90	-202,90	20,00	0,00	0,00	154,90	-134,90
Programa din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	116	58.04	0,00	809,96	809,96	0,00	0,00	0,00	0,00
Finantarea nationala*)	117	58.04.01	0,00	809,96	809,96	0,00	0,00	0,00	0,00
Finantarea externa nerambursabila*)	118	58.04.02	0,00	113,99	113,99	0,00	0,00	0,00	0,00
Cheltuieli neeligibile*)	119	58.04.03	0,00	459,71	459,71	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	120	59	1,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
Asociatii si fundatii	121	59.11	1,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	122	70	1,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	123	71	1.270,98	1.270,98	0,00	1.135,00	693,62	-436,64	-121,00
Active fixe	124	71.01	1.270,98	1.270,98	0,00	1.135,00	693,62	-436,64	-121,00
Constructii	125	71.01.01	1.260,62	1.260,62	0,00	1.135,00	693,62	-436,64	-121,00
Alte active fixe	126	71.01.30	10,36	10,36	0,00	0,00	0,00	5,36	5,00
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE	127	50.02	1.427,68	-4,00	1.423,68	422,48	359,93	342,04	299,23
Autoritati publice si actiuni externe	128	51.02	1.410,13	-4,00	1.406,13	422,48	359,93	316,34	307,38
CHELTUIELI CURENTE	129	01	1.408,27	-4,00	1.404,27	422,48	359,93	314,48	307,38
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	130	10	943,60	0,00	943,60	246,60	297,00	231,00	229,00
Cheltuieli salariale in bani	131	10.01	912,00	0,00	912,00	230,00	232,00	226,00	224,00
Salarii de baza	132	10.01.01	850,00	0,00	850,00	215,00	215,00	210,00	210,00
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	133	10.01.12	28,00	0,00	28,00	6,00	8,00	8,00	6,00
Indemnizate de hrana	134	10.01.17	34,00	0,00	34,00	9,00	9,00	8,00	8,00
Cheltuieli salariale in natura	135	10.02	11,60	0,00	11,60	11,60	0,00	0,00	0,00
Tichete de vacanta	136	10.02.06	11,60	0,00	11,60	11,60	0,00	0,00	0,00
Contributii	137	10.03	20,00	0,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Contributia asiguratorie pentru munca	138	10.03.07	20,00	0,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	139	20	464,67	-4,00	460,67	175,88	122,93	83,48	78,38
Bunuri si servicii	140	20.01	198,00	5,00	203,00	79,00	46,50	37,00	49,50
Furnituri de birou	141	20.01.01	4,50	5,00	9,50	1,50	1,50	1,00	5,50
Materiale pentru curatenie	142	20.01.02	4,00	0,00	4,00	0,50	0,50	1,00	2,00
Incalzit, iluminat si forta motrice	143	20.01.03	80,00	0,00	80,00	35,00	15,00	10,00	20,00
Apa, canal si salubritate	144	20.01.04	20,00	0,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influenta	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Carburanti si lubrifianti	145	20.01.05	4,00	0,00	4,00	2,00	2,00	0,00	2,00	0,00
Pesc de schimb	146	20.01.06	4,50	0,00	4,50	3,00	1,50	0,00	1,50	0,00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	147	20.01.08	54,00	0,00	54,00	15,00	15,00	12,00	12,00	0,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	148	20.01.30	27,00	0,00	27,00	8,00	8,00	8,00	8,00	5,00
Reparatii curente	149	20.02	5,00	0,00	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Medicamente si materiale sanitare	150	20.04	2,50	0,00	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Materiale sanitare	151	20.04.02	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dezinfectant	152	20.04.04	1,50	0,00	1,50	0,00	1,50	0,00	0,00	0,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	153	20.05	13,00	5,00	18,00	5,00	3,00	3,00	3,00	7,00
Alte obiecte de inventar	154	20.05.30	13,00	5,00	18,00	5,00	3,00	3,00	3,00	7,00
Deplasari, detasari, transferari	155	20.06	7,00	0,00	7,00	7,00	2,00	1,50	1,50	1,50
Deplasari interne, detasari, transferari	156	20.06.01	7,00	0,00	7,00	7,00	2,00	1,50	1,50	1,50
Pregatire profesionala	157	20.13	40,00	-14,00	26,00	15,00	10,00	10,00	10,00	-14,00
Protectia muncii	158	20.14	10,00	0,00	10,00	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli	159	20.30	189,17	0,00	189,17	73,88	48,93	31,98	34,38	0,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	160	20.30.30	189,17	0,00	189,17	73,88	48,93	31,98	34,38	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	161	70	1,86	0,00	1,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	162	71	1,86	0,00	1,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	163	71.01	1,86	0,00	1,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte active fixe	164	71.01.30	1,86	0,00	1,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capital	165	51.02.01	1.410,13	-4,00	1.406,13	422,48	359,93	316,34	307,38	0,00
Autoritati executive si legislative	166	51.02.01.03	1.410,13	-4,00	1.406,13	422,48	359,93	316,34	307,38	0,00
Autoritati executive	167	64.02	17,55	0,00	17,55	0,00	0,00	25,70	-8,15	-8,15
Alte servicii publice generate	168	01	17,55	0,00	17,55	0,00	0,00	25,70	-8,15	-8,15
CHELTUIELI CURENTE	169	10	6,00	0,00	6,00	0,00	0,00	6,00	0,00	0,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	170	10.01	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00
Chesteii salariale in bani	171	10.01.12	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00
Indemnizatii plătite unor persoane din afara unitatii	172	10.03	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
Contributii	173	10.03.07	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
Contributia asiguratorie pentru munca	174	20	11,55	0,00	11,55	0,00	0,00	19,70	-8,15	-8,15
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	175	20.04	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00
Medicamente si materiale sanitare	176	20.04.02	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
Materiale sanitare										

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE	207	61.02.50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant	208	64.02	1.461,95	0,00	1.461,95	356,50	352,65	324,65	428,15
CHELTUIELI CURENTE	209	65.02	251,50	0,00	251,50	50,00	39,00	49,50	113,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	210	01	251,50	0,00	251,50	50,00	39,00	49,50	113,00
Cheftuieii salariale in bani	211	10	15,00	-3,78	11,22	5,00	6,00	0,00	0,22
Salarii de baza	212	10.01	15,00	-3,78	11,22	5,00	6,00	0,00	0,22
Alocatii pentru transport la si de la locul de munca	213	10.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	214	10.01.15	15,00	-3,78	11,22	5,00	6,00	0,00	0,22
Bunuri si servicii	215	20	189,50	3,78	193,28	38,00	26,00	43,50	86,78
Furnizuri de birou	216	20.01	94,80	-16,96	77,84	36,00	20,70	11,50	9,64
Maternale pentru curatenie	217	20.01.01	3,50	0,00	3,50	0,90	0,80	1,30	0,50
Incalzire, iluminat si forta motrica	218	20.01.02	9,50	-3,50	6,00	1,10	1,90	1,50	1,50
Apa, canal si salubritate	219	20.01.03	37,00	-4,60	32,40	23,00	7,30	-0,30	2,40
Carburanti si lubrifianti	220	20.01.04	4,00	-1,38	2,62	1,00	1,00	1,00	-0,38
Piese de schimb	221	20.01.05	8,00	-2,50	5,50	4,00	4,00	-1,00	-1,50
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	223	20.01.08	2,80	-0,13	2,67	0,70	0,70	0,70	0,57
Maternale si prestari de servicii cu caracter functional	224	20.01.09	5,10	-3,85	1,25	0,40	0,00	1,80	-0,95
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	225	20.01.30	19,40	0,00	19,40	4,40	4,00	5,50	5,50
Reparatii curente	226	20.02	67,70	21,43	89,13	1,70	2,00	20,00	65,43
Bunuri de natura obiectelor de inventar	227	20.05	21,20	-0,04	21,16	0,00	0,00	9,20	11,96
Alte obiecte de inventar	228	20.05.30	21,20	-0,04	21,16	0,00	0,00	9,20	11,96
Pregatire profesionala	229	20.13	3,00	-1,10	1,90	0,00	2,00	1,00	-1,10
Proiecta muncii	230	20.14	2,80	0,45	3,25	0,30	0,30	1,80	0,85
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	231	57	26,00	0,00	26,00	7,00	7,00	6,00	6,00
Asigurari sociale	232	57.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ajutoare sociale	233	57.02	26,00	0,00	26,00	7,00	7,00	6,00	6,00
Ajutoare sociale in numerar	234	57.02.01	21,00	0,00	21,00	6,00	5,00	5,00	5,00
Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	235	57.02.03	5,00	0,00	5,00	1,00	2,00	1,00	1,00
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	236	58	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00
Programa din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	237	58.01	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00
Cheftuieii neeligibile	238	58.01.03	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	239	59	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Asociatii si fundatii	240	59.11	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00
CHELTUIELI DE CAPITAL	241	70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Din total capital									
Invatamant prescolar si primar	242	65.02.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Invatamant prescolar	243	65.02.03.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Invatamant primar	244	65.02.03.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Invatamant secundar	245	65.02.04	225.50	0.00	225.50	43.00	32.00	43.50	107.00
Invatamant secundar inferior	246	65.02.04.01	225.50	0.00	225.50	43.00	32.00	43.50	107.00
Invatamant secundar superior	247	65.02.04.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Invatamant medefinibil prin nivel	248	65.02.07	21.00	0.00	21.00	6.00	5.00	5.00	5.00
Invatamant special	249	65.02.07.04	21.00	0.00	21.00	6.00	5.00	5.00	5.00
Alte cheltuieli in domeniul invatamanului	250	65.02.50	5.00	0.00	5.00	1.00	2.00	1.00	1.00
Sanatate	251	66.02	89.65	0.00	89.65	24.75	20.30	24.80	19.80
CHELTUIELI CURENTE	252	01	89.65	0.00	89.65	24.75	20.30	24.80	19.80
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	253	10	85.05	0.00	85.05	21.10	19.65	24.65	19.65
Cheptuieli salariale in bani	254	10.01	81.80	0.00	81.80	19.20	19.20	24.20	19.20
Salarii de baza	255	10.01.01	72.00	0.00	72.00	18.00	18.00	18.00	18.00
Indemnizatie de hrana	256	10.01.17	4.80	0.00	4.80	1.20	1.20	1.20	1.20
Stimulenti de risc	257	10.01.29	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	0.00
Cheptuieli salariale in natura	258	10.02	1.45	0.00	1.45	1.45	0.00	0.00	0.00
Tichete de vacanta	259	10.02.06	1.45	0.00	1.45	1.45	0.00	0.00	0.00
Contributii	260	10.03	1.80	0.00	1.80	0.45	0.45	0.45	0.45
Contributia asiguratorie pentru munca	261	10.03.07	1.80	0.00	1.80	0.45	0.45	0.45	0.45
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	262	20	4.60	0.00	4.60	3.65	0.65	0.15	0.15
Bunuri si servicii	263	20.01	0.50	0.00	0.50	0.00	0.50	0.00	0.00
Furnituri de birou	264	20.01.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	265	20.01.30	0.50	0.00	0.50	0.00	0.50	0.00	0.00
Medicamente si materiale sanitare	266	20.04	0.50	0.00	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00
Materiale sanitare	267	20.04.02	0.50	0.00	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	268	20.05	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00
Alte obiecte de inventar	269	20.05.30	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00
Deplasari, deplasari, transferari	270	20.06	0.60	0.00	0.60	0.15	0.15	0.15	0.15
Deplasari interne, deplasari, transferari	271	20.06.01	0.60	0.00	0.60	0.15	0.15	0.15	0.15

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Protectia muncii	272	20.14	2.00	0.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00
CHELTUIELI DE CAPITAL	273	70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Din total capital									
Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi	274	66.02.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Unitati medico-sociale	275	66.02.06.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Servicii de sanatate publica	276	66.02.08	89.65	0.00	89.65	24.75	20.30	24.80	19.80
Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	277	66.02.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte institutii si actiuni sanitare	278	66.02.50.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cultura, recreere si religie	279	67.02	224.70	0.00	224.70	51.85	75.95	30.95	65.95
CHELTUIELI CURENTE	280	01	189.70	0.00	189.70	51.85	40.95	30.95	65.95
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	281	10	83.90	0.00	83.90	23.15	20.25	20.25	19.80
Cheletuili salariale in bani	282	10.01	79.20	0.00	79.20	19.80	19.80	19.80	19.80
Salarii de baza	283	10.01.01	72.00	0.00	72.00	18.00	18.00	18.00	18.00
Indemnizatie de hrana	284	10.01.17	7.20	0.00	7.20	1.80	1.80	1.80	1.80
Cheletuili salariale in natura	285	10.02	2.90	0.00	2.90	2.90	0.00	0.00	0.00
Tichete de vacanta	286	10.02.06	2.90	0.00	2.90	2.90	0.00	0.00	0.00
Contributii	287	10.03	1.80	0.00	1.80	0.45	0.45	0.45	0.45
Contributia asiguratorie pentru munca	288	10.03.07	1.80	0.00	1.80	0.45	0.45	0.45	0.45
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	289	20	105.80	0.00	105.80	28.70	20.70	10.70	45.70
Bunuri si servicii	290	20.01	65.50	0.00	65.50	20.00	19.50	10.50	15.50
Furnituri de birou	291	20.01.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiale pentru curatenie	292	20.01.02	2.50	0.00	2.50	1.00	0.50	0.50	0.50
Incalzit, iluminat si forta motrica	293	20.01.03	55.00	0.00	55.00	17.00	17.00	8.00	13.00
Apa, canal si salubritate	294	20.01.04	8.00	0.00	8.00	2.00	2.00	2.00	2.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	295	20.05	3.00	0.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00
Alte obiecte de inventar	296	20.05.30	3.00	0.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00
Deplasari, detasari, transferari	297	20.06	0.80	0.00	0.80	0.20	0.20	0.20	0.20
Deplasari interne, detasari, transferari	298	20.06.01	0.80	0.00	0.80	0.20	0.20	0.20	0.20
Protectia muncii	299	20.14	3.50	0.00	3.50	3.50	0.00	0.00	0.00
Alte cheltuieli	300	20.30	33.00	0.00	33.00	2.00	1.00	1.00	30.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	301	20.30.30	33.00	0.00	33.00	2.00	1.00	1.00	30.00
CHELTUIELI DE CAPITAL	302	70	35.00	0.00	35.00	0.00	35.00	0.00	0.00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	303	71	35.00	0.00	35.00	0.00	35.00	0.00	0.00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Active fixe	304	71.01	35,00	0,00	35,00	0,00	35,00	0,00	0,00
Constructii	305	71.01.01	35,00	0,00	35,00	0,00	35,00	0,00	0,00
Din total capitoli									
Servicii culturale	306	67.02.03	169,70	0,00	169,70	45,85	34,95	26,95	61,95
Biblioteca publice comunale, orasenesi, municipale	307	67.02.03.02	60,35	0,00	60,35	19,55	13,60	13,60	13,60
Muzee	308	67.02.03.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Carmine culturale	309	67.02.03.07	109,35	0,00	109,35	26,30	21,35	13,35	48,35
Consolidarea si restaurarea monumentelor istorice	310	67.02.03.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte servicii culturale	311	67.02.03.30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servicii recreative si sportive	312	67.02.05	55,00	0,00	55,00	6,00	41,00	4,00	4,00
Sport	313	67.02.05.01	20,00	0,00	20,00	6,00	6,00	4,00	4,00
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	314	67.02.05.03	35,00	0,00	35,00	0,00	35,00	0,00	0,00
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	315	67.02.50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asiguran si asistenta sociala	316	68.02	896,10	0,00	896,10	229,90	217,40	219,40	229,40
CHELTUIELI CURENTE	317	01	896,10	0,00	896,10	229,90	217,40	219,40	229,40
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	318	10	381,60	0,00	381,60	95,40	95,40	95,40	95,40
Cheutieli salariale in bani	319	10.01	372,00	0,00	372,00	93,00	93,00	93,00	93,00
Salarii de baza	320	10.01.01	324,00	0,00	324,00	81,00	81,00	81,00	81,00
Indemnizate de hrana	321	10.01.17	48,00	0,00	48,00	12,00	12,00	12,00	12,00
Contributii	322	10.03	9,60	0,00	9,60	2,40	2,40	2,40	2,40
Contributia asiguratorie pentru munca	323	10.03.07	9,60	0,00	9,60	2,40	2,40	2,40	2,40
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	324	20	7,50	0,00	7,50	7,50	0,00	0,00	0,00
Bunuri si servicii	325	20.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Furnituri de birou	326	20.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Progatiune profesionala	327	20.13	3,50	0,00	3,50	3,50	0,00	0,00	0,00
Protectia muncii	328	20.14	4,00	0,00	4,00	4,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	329	57	507,00	0,00	507,00	127,00	122,00	124,00	134,00
Asiguran sociale	330	57.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ajutoare sociale	331	57.02	507,00	0,00	507,00	127,00	122,00	124,00	134,00
Ajutoare sociale in numerar	332	57.02.01	507,00	0,00	507,00	127,00	122,00	124,00	134,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	333	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitoli									
Asistenta acordata persoanelor in varsta	334	68.02.04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DENUMIREA INDICĂTORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Asistența socială în caz de boli și invalidități	335	68.02.05	879,10	0,00	879,10	224,90	217,40	217,40	219,40
Asistența socială în caz de invalditate	336	68.02.05.02	879,10	0,00	879,10	224,90	217,40	217,40	219,40
Asistența socială pentru familie și copii	337	68.02.06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Unitati de asistența medico-socială	338	68.02.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prevenția excludenții sociale	339	68.02.15	17,00	0,00	17,00	5,00	0,00	2,00	10,00
Ajutor social	340	68.02.15.01	17,00	0,00	17,00	5,00	0,00	2,00	10,00
Partea a IV-a-SERVICIIL SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE	341	69.02	1.374,20	10,00	1.384,20	381,82	719,54	-1,08	283,92
Locuințe, servicii și dezvoltare publică	342	70.02	625,62	0,00	625,62	58,00	500,62		25,00
CHELTUIELI CURENTE	343	01	123,50	0,00	123,50	33,00	27,00	38,50	25,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	344	20	123,50	0,00	123,50	33,00	27,00	38,50	25,00
Bunuri și servicii	345	20.01	102,00	0,00	102,00	28,00	22,00	32,00	20,00
Furnituri de birou	346	20.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Încalzit, iluminat și forța motrică	347	20.01.09	97,00	0,00	97,00	25,00	20,00	32,00	20,00
Carburanți și lubrifianți	348	20.01.05	5,00	0,00	5,00	3,00	2,00	0,00	0,00
Reparații curente	349	20.02	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00
Alte cheltuieli	350	20.30	16,50	0,00	16,50	5,00	5,00	1,50	5,00
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	351	20.30.30	16,50	0,00	16,50	5,00	5,00	1,50	5,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	352	70	502,12	0,00	502,12	25,00	473,62	3,50	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	353	71	502,12	0,00	502,12	25,00	473,62	3,50	0,00
Active fixe	354	71.01	502,12	0,00	502,12	25,00	473,62	3,50	0,00
Construcții	355	71.01.01	498,62	0,00	498,62	25,00	473,62	0,00	0,00
Alte active fixe	356	71.01.30	3,50	0,00	3,50	0,00	0,00	3,50	0,00
Din total capitol									
Locuințe	357	70.02.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dezvoltarea sistemului de locuințe	358	70.02.03.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentare cu apă și amenajări hidrotehnice	359	70.02.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentare cu apă	360	70.02.05.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iluminat public și electrificări rurale	361	70.02.06	595,62	0,00	595,62	50,00	493,62	32,00	20,00
Alte servicii în domeniul locuinței, serviciilor și dezvoltării comunale	362	70.02.50	30,00	0,00	30,00	8,00	7,00	10,00	5,00
Proiecta medii	363	74.02	748,58	10,00	758,58	323,82	218,92	-43,08	258,92
CHELTUIELI CURENTE	364	01	316,58	10,00	326,58	73,82	68,92	68,92	114,92
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	365	10	98,58	0,00	98,58	26,82	23,92	23,92	23,92
Chețuieli salariale în bani	366	10.01	93,60	0,00	93,60	23,40	23,40	23,40	23,40

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod raion	Cod indicator	Program aprobat	Influențe	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Salarii de baza	387	10.01.01	84,00	0,00	84,00	21,00	21,00	21,00	21,00
Indemnizatie de hrana	368	10.01.17	9,60	0,00	9,60	2,40	2,40	2,40	2,40
Cheftiilei salariale in natura	369	10.02	2,90	0,00	2,90	0,00	0,00	0,00	0,00
Tichete de vacanta	370	10.02.06	2,90	0,00	2,90	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributii	371	10.08	2,08	0,00	2,08	0,52	0,52	0,52	0,52
Contribuția asiguratorie pentru munca	372	10.03.07	2,08	0,00	2,08	0,52	0,52	0,52	0,52
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	373	20	218,00	10,00	228,00	47,00	45,00	45,00	45,00
Bunuri si servicii	374	20.01	188,00	10,00	198,00	45,00	45,00	45,00	45,00
Furnituri de birou	375	20.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Apa, canal si salubritate	376	20.01.04	188,00	10,00	198,00	45,00	45,00	45,00	45,00
Reparatii curente	377	20.02	28,00	0,00	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Protectia muncii	378	20.14	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	379	70	432,00	0,00	432,00	250,00	150,00	150,00	144,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	380	71	432,00	0,00	432,00	250,00	150,00	150,00	144,00
Active fixe	381	71.01	432,00	0,00	432,00	250,00	150,00	150,00	144,00
Construcții	382	71.01.01	432,00	0,00	432,00	250,00	150,00	150,00	144,00
Din total capital									
Salubritate si gestiunea deseurilor	383	74.02.05	288,58	10,00	298,58	73,82	68,92	68,92	68,92
Salubritate	384	74.02.05.01	288,58	10,00	298,58	73,82	68,92	68,92	68,92
Canalizarea si tratarea apelor reziduale	385	74.02.06	460,00	0,00	460,00	250,00	150,00	150,00	172,00
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE	386	79.02	1.380,50	208,96	1.589,46	1.011,50	121,00	278,00	178,96
Agricultura, silvicultura, pescicultura si vanatoare	387	83.02	72,50	0,00	72,50	21,50	21,00	15,00	15,00
CHELTUIELI CURENTE	388	01	72,50	0,00	72,50	21,50	21,00	15,00	15,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	389	20	72,50	0,00	72,50	21,50	21,00	15,00	15,00
Bunuri si servicii	390	20.01	2,50	0,00	2,50	1,50	1,00	0,00	0,00
Furnituri de birou	391	20.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Carburanti si lubrifianti	392	20.01.05	2,50	0,00	2,50	1,50	1,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli	393	20.30	70,00	0,00	70,00	20,00	20,00	15,00	15,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	394	20.30.30	70,00	0,00	70,00	20,00	20,00	15,00	15,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	395	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capital									
Agricultura	396	83.02.03	72,50	0,00	72,50	21,50	21,00	15,00	15,00
Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	397	83.02.03.30	72,50	0,00	72,50	21,50	21,00	15,00	15,00

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Transporturi		398	84.02	1.308,00	208,96	1.516,96	990,00	100,00	263,00	163,96
CHELTUIELI CURENTE		399	01	1.013,00	208,96	1.221,96	130,00	65,00	593,00	433,96
TTUL II BUNURI SI SERVICII		400	20	302,00	0,00	302,00	130,00	65,00	10,00	97,00
Bunuri si servicii		401	20.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Furnituri de birou		402	20.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reparatii curente		403	20.02	192,00	0,00	192,00	100,00	50,00	0,00	42,00
Alte cheltuieli		404	20.30	110,00	0,00	110,00	30,00	15,00	10,00	56,00
alte cheltuieli cu bunuri si servicii		405	20.30.30	110,00	0,00	110,00	30,00	15,00	10,00	56,00
TTUL VII ALTE TRANSFERURI		406	55	110,00	0,00	110,00	110,00	0,00	110,00	0,00
A. Transferuri interne		407	55.01	110,00	0,00	110,00	110,00	0,00	110,00	0,00
Transferuri din bugetul local catre asociatii de dezvoltare intercomunitara		408	55.01.42	110,00	0,00	110,00	0,00	0,00	110,00	0,00
TTUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020		409	58	601,00	208,96	809,96	0,00	0,00	473,00	336,96
Programa din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FDR)		410	58.01	601,00	-601,00	0,00	0,00	0,00	473,00	-473,00
Finantarea nationala		411	58.01.01	95,23	-95,23	0,00	0,00	0,00	75,23	-75,23
Finantarea externa nerambursabila		412	58.01.02	302,87	-302,87	0,00	0,00	0,00	242,87	-242,87
Cheltuieli neeligibile		413	58.01.03	202,90	-202,90	0,00	0,00	0,00	154,90	-154,90
Programa din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)		414	58.04	809,96	809,96	0,00	0,00	0,00	0,00	809,96
Finantarea nationala		415	58.04.01	0,00	113,99	113,99	0,00	0,00	0,00	113,99
Finantarea externa nerambursabila		416	58.04.02	0,00	459,71	459,71	0,00	0,00	0,00	459,71
Cheltuieli neeligibile		417	58.04.03	0,00	236,26	236,26	0,00	0,00	0,00	236,26
CHELTUIELI DE CAPITAL		418	70	295,00	0,00	295,00	860,00	35,00	-330,00	-270,00
TTUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE		419	71	295,00	0,00	295,00	860,00	35,00	-330,00	-270,00
Active fixe		420	71.01	295,00	0,00	295,00	860,00	35,00	-330,00	-270,00
Constructii		421	71.01.01	295,00	0,00	295,00	860,00	35,00	-330,00	-270,00
Din total capital		422	84.02.03	1.308,00	208,96	1.516,96	990,00	100,00	263,00	163,96
Transport rutier		423	84.02.03.01	1.198,00	208,96	1.406,96	990,00	100,00	153,00	163,96
Drumuri si poduri		424	84.02.03.02	110,00	0,00	110,00	0,00	0,00	110,00	0,00
Strazi		425	84.02.03.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea a VII-a REZERVA, EXCEDENT/DEFICIT		426	96.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
REZERVA		427	97.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXCEDENT		428	98.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DENUMIREA INDICATORILOR		429	99.02	1.335,38	0,00	1.335,38	1.135,00	220,00	-19,62	0,00
Cod rand							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Cod indicator				Program aprobat	Influenta	Program restituit				
Program trimestrial										

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influenta	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
SECȚIUNEA FUNCȚIONARE		1								
TOTAL VENITURI		2	00.01	3.657,35	6,00	3.663,35	1.047,30	872,35	784,40	959,30
VENITURI PROPRII		3	49.90	1.859,70	6,00	1.865,70	618,55	460,55	400,10	386,50
I. VENITURI CURENTE		4	00.02	3.563,20	6,00	3.669,20	1.020,55	862,55	759,60	936,50
A. VENITURI FISCALE		5	00.03	3.223,70	1,00	3.224,70	923,55	761,05	702,60	837,60
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL		6	00.04	918,10	1,00	919,10	338,00	236,00	159,60	185,50
A12. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE		7	00.06	918,10	1,00	919,10	338,00	236,00	159,60	185,50
Impozit pe venit		8	03.02	4,10	1,00	5,10	1,00	1,00	1,60	1,50
Impozitul pe veniturile din transferul proprietății imobiliare din patrimoniul personal		9	03.02.18	4,10	1,00	5,10	1,00	1,00	1,60	1,50
Cote și sume defalcate din impozitul pe venit		10	04.02	914,00	0,00	914,00	337,00	235,00	158,00	184,00
Cote defalcate din impozitul pe venit		11	04.02.01	285,00	0,00	285,00	85,00	75,00	65,00	60,00
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale		12	04.02.04	479,00	0,00	479,00	152,00	110,00	93,00	124,00
Sume repartizate din Fondul la dispoziția Consiliului Județean		13	04.02.05	150,00	0,00	150,00	100,00	50,00	0,00	0,00
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE		14	00.09	345,00	0,00	345,00	136,50	87,00	67,00	54,50
Impozite și taxe pe proprietate		15	07.02	345,00	0,00	345,00	136,50	87,00	67,00	54,50
Impozit pe cladiri		16	07.02.01	200,00	0,00	200,00	89,00	50,00	35,00	26,00
Impozit pe cladiri - PF		17	07.02.01.01	65,00	0,00	65,00	24,00	15,00	15,00	11,00
Impozit pe cladiri - PJ		18	07.02.01.02	135,00	0,00	135,00	65,00	35,00	20,00	15,00
Impozit pe terenuri		19	07.02.02	143,00	0,00	143,00	47,00	36,50	31,50	28,00
Impozit pe terenuri - PF		20	07.02.02.01	136,00	0,00	136,00	45,00	35,00	30,00	26,00
Impozit pe terenuri - PJ		21	07.02.02.02	7,00	0,00	7,00	2,00	1,50	1,50	2,00

Hotărârea nr.

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influenta	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Taxe judiciare de timbru, taxe de timbru pentru activitatea notariala si alte taxe de timbru	22	07.02.03	2,00	0,00	2,00	0,50	0,50	0,50	0,50
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	23	00.10	1.954,10	0,00	1.954,10	446,05	436,05	475,00	597,00
Sume defalcate din TVA	24	11.02	1.805,00	0,00	1.805,00	402,00	392,00	434,00	577,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	25	11.02.02	562,00	0,00	562,00	154,00	144,00	129,00	135,00
Sume defalcate din TVA pt echilibrarea bugetelor locale	26	11.02.06	1.243,00	0,00	1.243,00	248,00	248,00	305,00	442,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	27	16.02	149,10	0,00	149,10	44,05	44,05	41,00	20,00
Taxa asupra mijloacelor de transport	28	16.02.02	143,00	0,00	143,00	42,00	43,00	40,00	18,00
Taxa asupra mijloacelor de transport - PF	29	16.02.02.01	122,00	0,00	122,00	36,00	38,00	35,00	13,00
Taxa asupra mijloacelor de transport - PJ	30	16.02.02.02	21,00	0,00	21,00	6,00	5,00	5,00	5,00
Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	31	16.02.03	6,00	0,00	6,00	2,00	1,00	1,00	2,00
Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	32	16.02.50	0,10	0,00	0,10	0,05	0,05	0,00	0,00
A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	33	00.11	6,50	0,00	6,50	3,00	2,00	1,00	0,50
Alte impozite si taxe fiscale	34	18.02	6,50	0,00	6,50	3,00	2,00	1,00	0,50
Alte impozite si taxe	35	18.02.50	6,50	0,00	6,50	3,00	2,00	1,00	0,50
C. VENITURI NEFISCALE	36	00.12	339,50	5,00	344,50	97,00	91,50	57,00	99,00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	37	00.13	180,00	0,00	180,00	30,00	30,00	50,00	70,00
Venituri din proprietate	38	30.02	180,00	0,00	180,00	30,00	30,00	50,00	70,00
Venituri din concesiuni si inchirieri	39	30.02.05	180,00	0,00	180,00	30,00	30,00	50,00	70,00
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	40	30.02.05.30	180,00	0,00	180,00	30,00	30,00	50,00	70,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	41	00.14	159,50	5,00	164,50	67,00	61,50	7,00	29,00
Venituri din taxe administrative, eliberari de permise	42	34.02	6,00	0,00	6,00	2,00	1,50	1,50	1,00
Taxe extrajudiciare de timbru	43	34.02.02	6,00	0,00	6,00	2,00	1,50	1,50	1,00
Amenzi, penalitati si confiscari	44	36.02	80,00	0,00	80,00	20,00	20,00	20,00	20,00
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate conform dispozitiilor legale	45	36.02.01	80,00	0,00	80,00	20,00	20,00	20,00	20,00
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte instituti de specialitate	46	36.02.01.02	80,00	0,00	80,00	20,00	20,00	20,00	20,00
Diverse venituri	47	36.02	175,00	5,00	180,00	45,00	40,00	60,00	35,00
Taxe speciale	48	36.02.06	145,00	0,00	145,00	45,00	40,00	30,00	30,00
Alte venituri	49	36.02.50	30,00	5,00	35,00	0,00	0,00	30,00	5,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influenta	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	50	37.02	-101,50	0,00	-101,50	0,00	0,00	-74,50	-27,00
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	51	37.02.03	-101,50	0,00	-101,50	0,00	0,00	-74,50	-27,00
IV. SUBVENTII	52	00.17	94,15	0,00	94,15	26,75	19,80	24,80	22,80
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELURI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	53	00.18	94,15	0,00	94,15	26,75	19,80	24,80	22,80
Subventii de la bugetul de stat	54	42.02	94,15	0,00	94,15	26,75	19,80	24,80	22,80
B. Curente	55		94,15	0,00	94,15	26,75	19,80	24,80	22,80
Ajutor pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni si combustibili petrolieri	56	42.02.34	5,00	0,00	5,00	2,00	0,00	0,00	3,00
Subventii de la bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	57	42.02.41	84,15	0,00	84,15	24,75	19,80	19,80	19,80
Sume alocate pentru stimulenti de risc	58	42.02.82	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00
TOTAL CHELTUIELI	59		3.657,35	6,00	3.663,35	1.047,30	872,35	784,40	959,30
CHELTUIELI CURENTE	60	01	3.657,35	6,00	3.663,35	1.047,30	872,35	784,40	959,30
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	61	10	1.613,73	-3,78	1.609,95	418,07	415,07	388,37	388,44
Chesteii salariale in bani	62	10.01	1.558,60	-3,78	1.554,82	380,40	405,75	379,05	379,62
Salarii de baza	63	10.01.01	1.402,00	0,00	1.402,00	353,00	365,00	336,00	348,00
Indemnitati platite unor persoane din afara unitatii	64	10.01.12	33,00	0,00	33,00	6,00	6,00	13,00	6,00
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	65	10.01.15	15,00	-3,78	11,22	5,00	6,00	0,00	0,22
Indemnitati de hrana	66	10.01.17	103,60	0,00	103,60	26,40	26,75	25,05	25,40
Stimulenti de risc	67	10.01.29	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00
Chesteii salariale in natura	68	10.02	18,85	0,00	18,85	18,85	18,85	0,00	0,00
Tichete de vacanta	69	10.02.06	18,85	0,00	18,85	18,85	18,85	0,00	0,00
Contributii	70	10.03	36,28	0,00	36,28	8,82	9,32	8,82	8,82
Contributia asiguratorie pentru munca	71	10.03.07	36,28	0,00	36,28	8,82	9,32	8,82	8,82
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	72	20	1.509,62	9,78	1.519,40	495,23	327,28	266,03	430,66
Bunuri si servicii	73	20.01	651,30	-1,96	649,34	200,50	155,20	136,00	157,64
Furnituri de birou	74	20.01.01	8,00	5,00	13,00	2,40	2,30	2,30	6,00
Materiale pentru curatenie	75	20.01.02	16,00	-3,50	12,50	2,60	2,90	3,00	4,00
Incalzit, iluminat si forta motrice	76	20.01.03	269,00	-4,60	264,40	100,00	59,30	49,70	55,40
Apa, canal si salubritate	77	20.01.04	220,00	8,62	228,62	53,00	53,00	53,00	69,62
Carburanti si lubrifianti	78	20.01.05	19,50	-2,50	17,00	10,50	7,00	1,00	-1,50
Piese de schimb	79	20.01.06	10,00	-1,00	9,00	3,50	2,50	1,00	2,00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	80	20.01.08	56,80	-0,13	56,67	15,70	15,70	12,70	12,57
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	81	20.01.09	5,10	-3,85	1,25	0,40	0,00	1,80	-0,95

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare		82	20.01.30	46,90	0,00	46,90	12,40	12,50	11,50	10,50
Reparatii curente		83	20.02	297,70	21,43	319,13	106,70	52,00	25,00	135,43
Medicamente si materiale sanitare		84	20.04	5,00	0,00	5,00	0,50	2,50	2,00	0,00
Materiale sanitare		85	20.04.02	2,50	0,00	2,50	0,50	1,00	1,00	0,00
Dezinfectanti		86	20.04.04	2,50	0,00	2,50	0,00	1,50	1,00	0,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar		87	20.05	43,20	4,96	48,16	14,00	14,00	3,00	13,96
Alte obiecte de inventar		88	20.05.30	43,20	4,96	48,16	14,00	14,00	3,00	13,96
Deplasari interne, detasari, transferari		89	20.06	11,40	0,00	11,40	11,40	2,35	4,85	1,85
Deplasari externe, detasari, transferari		90	20.06.01	11,40	0,00	11,40	11,40	2,35	4,85	1,85
Pregatire profesionala		91	20.13	46,50	-15,10	31,40	18,50	17,00	11,00	-15,10
Protectia muncii		92	20.14	24,30	0,45	24,75	16,80	5,30	1,80	0,85
Alte cheltuieli		93	20.30	430,22	0,00	430,22	135,68	89,93	68,18	136,23
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		94	20.30.30	430,22	0,00	430,22	135,68	89,93	68,18	136,23
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA		95	57	533,00	0,00	533,00	134,00	129,00	130,00	140,00
Asigurari sociale		96	57.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ajutoare sociale		97	57.02	533,00	0,00	533,00	134,00	129,00	130,00	140,00
Ajutoare sociale in numerar		98	57.02.01	528,00	0,00	528,00	133,00	127,00	129,00	139,00
Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita		99	57.02.03	5,00	0,00	5,00	1,00	2,00	1,00	1,00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI		100	59	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00
Asociatii si fundatii		101	59.11	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL		102	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE		103	50.02	1.425,82	-4,00	1.421,82	422,48	359,93	340,18	299,23
Autoritati publice si actiuni externe		104	51.02	1.408,27	-4,00	1.404,27	422,48	359,93	314,48	307,38
CHELTUIELI CURENTE		105	01	1.408,27	-4,00	1.404,27	422,48	359,93	314,48	307,38
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL		106	10	943,60	0,00	943,60	246,60	237,00	231,00	229,00
Cheltuieli salariale in bani		107	10.01	912,00	0,00	912,00	230,00	232,00	226,00	224,00
Salarii de baza		108	10.01.01	850,00	0,00	850,00	215,00	215,00	210,00	210,00
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii		109	10.01.12	28,00	0,00	28,00	6,00	8,00	8,00	6,00
Indemnizatii de hrana		110	10.01.17	34,00	0,00	34,00	9,00	9,00	8,00	8,00
Cheltuieli salariale in natura		111	10.02	11,60	0,00	11,60	11,60	0,00	0,00	0,00
Tichete de vacanta		112	10.02.06	11,60	0,00	11,60	11,60	0,00	0,00	0,00
Contributi		113	10.03	20,00	0,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Contributia asiguratorie pentru munca		114	10.03.07	20,00	0,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestral			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	115	20	464,67	-4,00	460,67	175,88	122,93	83,48	78,38
Bunuri si servicii	116	20.01	198,00	5,00	203,00	70,00	48,50	37,00	49,50
Furnituri de birou	117	20.01.01	4,50	5,00	9,50	1,50	1,50	1,00	5,50
Materiale pentru curatenie	118	20.01.02	4,00	0,00	4,00	0,50	0,50	1,00	2,00
Incalzit, iluminat si forta motrica	119	20.01.03	80,00	0,00	80,00	35,00	15,00	10,00	20,00
Apa, canal si salubritate	120	20.01.04	20,00	0,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Carburanti si lubrifianti	121	20.01.05	4,00	0,00	4,00	2,00	0,00	2,00	0,00
Piese de schimb	122	20.01.06	4,50	0,00	4,50	3,00	1,50	0,00	0,00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	123	20.01.08	54,00	0,00	54,00	15,00	15,00	12,00	12,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	124	20.01.30	27,00	0,00	27,00	8,00	8,00	6,00	5,00
Reparatii curente	125	20.02	5,00	0,00	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00
Medicamente si materiale sanitare	126	20.04	2,50	0,00	2,50	0,00	2,50	0,00	0,00
Materiale sanitare	127	20.04.02	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00
Dezinfectanti	128	20.04.04	1,50	0,00	1,50	0,00	1,50	0,00	0,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	129	20.05	13,00	5,00	18,00	5,00	3,00	3,00	7,00
Alte obiecte de inventar	130	20.05.30	13,00	5,00	18,00	5,00	3,00	3,00	7,00
Depasari, detasari, transferari	131	20.06	7,00	0,00	7,00	2,00	2,00	1,50	1,50
Depasari interne, detasari, transferari	132	20.06.01	7,00	0,00	7,00	2,00	2,00	1,50	1,50
Pregatire profesionala	133	20.13	40,00	-14,00	26,00	15,00	15,00	10,00	-14,00
Protectia muncii	134	20.14	10,00	0,00	10,00	5,00	5,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli	135	20.30	189,17	0,00	189,17	73,88	48,93	31,98	34,38
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	136	20.30.30	189,17	0,00	189,17	73,88	48,93	31,98	34,38
CHELTUIELI DE CAPITAL	137	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol									
Autoritati executive si legislative	138	51.02.01	1.408,27	-4,00	1.404,27	422,48	359,93	314,48	307,38
Autoritati executive	139	51.02.01.03	1.408,27	-4,00	1.404,27	422,48	359,93	314,48	307,38
Alte servicii publice generale	140	54.02	17,55	0,00	17,55	0,00	0,00	26,70	-8,15
CHELTUIELI CURENTE	141	01	17,55	0,00	17,55	0,00	0,00	26,70	-8,15
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	142	10	6,00	0,00	6,00	0,00	0,00	6,00	0,00
Chelei salariata in bani	143	10.01	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	144	10.01.12	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00
Contribuții	145	10.03	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00
Contribuția asiguratorie pentru munca	146	10.03.07	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	147	20	11,55	0,00	11,55	0,00	0,00	0,00	-8,15
Medicamente si materiale sanitare	148	20 04	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Materiale sanitare	149	20 04 02	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Dezinfectanti	150	20 04 04	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	151	20,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-5,00
Alte obiecte de inventar	152	20 05 30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-5,00
Deplasari, detasari, transferari	153	20 06	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deplasari interne, detasari, transferari	154	20 06 01	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli	155	20,30	6,55	0,00	6,55	0,00	0,00	0,00	-3,15
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	156	20,30,30	6,55	0,00	6,55	0,00	0,00	0,00	-3,15
CHELTUIELI DE CAPITAL	157	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capital									
Alte servicii publice generale	158	54,02,50	17,55	0,00	17,55	0,00	0,00	0,00	-8,15
Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	159	59,02	10,00	0,00	10,00	10,00	12,85	-12,85	0,00
Ordine publica si siguranta nationala	160	61,02	10,00	0,00	10,00	10,00	12,85	-12,85	0,00
CHELTUIELI CURENTE	161	01	10,00	0,00	10,00	10,00	12,85	-12,85	0,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	162	10	0,00	0,00	0,00	0,00	12,85	-12,85	0,00
Chestii salariale in bani	163	10,01	0,00	0,00	0,00	0,00	12,35	-12,35	0,00
Salarii de baza	164	10,01,01	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	-12,00	0,00
Indemnizatie de hrana	165	10,01,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,35	-0,35	0,00
Contributii	166	10,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	-0,50	0,00
Contributia asiguratorie pentru munca	167	10,03,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	-0,50	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	168	20	10,00	0,00	10,00	-10,00	0,00	0,00	0,00
Bunuri si servicii	169	20,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Furnituri de birou	170	20,01,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	171	20,05	5,00	0,00	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00
Alte obiecte de inventar	172	20,05,30	5,00	0,00	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli	173	20,30	5,00	0,00	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	174	20,30,30	5,00	0,00	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	175	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capital									
Proiecte civile si protectie contra incendiilor (proiecte civile nonmilitare)	176	61,02,05	10,00	0,00	10,00	10,00	12,85	-12,85	0,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Alte cheltuieli în domeniul ordinii publice și siguranței naționale	177	61.02.50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE	178	64.02	1.406,95	0,00	1.406,95	356,50	317,65	324,65	408,15
Invatamant	179	66.02	231,50	0,00	231,50	50,00	39,00	49,50	93,00
CHELTUIELI CURENTE	180	01	231,50	0,00	231,50	50,00	39,00	49,50	93,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	181	10	15,00	-3,78	11,22	5,00	6,00	0,00	0,22
Cheltuieli salariale în bani	182	10.01	15,00	-3,78	11,22	5,00	6,00	0,00	0,22
Salarii de baza	183	10.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	184	10.01.15	15,00	-3,78	11,22	5,00	6,00	0,00	0,22
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	185	20	189,50	3,78	193,28	38,00	25,00	43,50	86,78
Bunuri si servicii	186	20.01	94,80	-16,96	77,84	36,00	20,70	11,50	9,64
Furnituri de birou	187	20.01.01	3,50	0,00	3,50	0,90	0,80	1,30	0,50
Materiale pentru curatenie	188	20.01.02	9,50	-3,50	6,00	1,10	1,90	1,50	1,50
Incalzit, iluminat si forta motrica	189	20.01.03	37,00	-4,60	32,40	23,00	7,30	-0,30	2,40
Apa, canal si salubritate	190	20.01.04	4,00	-1,38	2,62	1,00	1,00	1,00	-0,38
Carburanti si lubrifianti	191	20.01.05	8,00	-2,50	5,50	4,00	4,00	-1,00	-1,50
Piese de schimb	192	20.01.06	5,50	-1,00	4,50	0,50	1,00	1,00	2,00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	193	20.01.08	2,80	-0,13	2,67	0,70	0,70	0,70	0,57
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	194	20.01.09	5,10	-3,85	1,25	0,40	0,00	1,80	-0,95
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	195	20.01.30	19,40	0,00	19,40	4,40	4,00	5,50	5,50
Reparatii curente	196	20.02	67,70	21,43	89,13	1,70	2,00	20,00	65,43
Bunuri de natura obiectelor de inventar	197	20.05	21,20	-0,04	21,16	0,00	0,00	9,20	11,96
Alte obiecte de inventar	198	20.05.30	21,20	-0,04	21,16	0,00	0,00	9,20	11,96
Pregatire profesionala	199	20.13	3,00	-1,10	1,90	0,00	2,00	1,00	-1,10
Protectia muncii	200	20.14	2,80	0,45	3,25	0,30	0,30	1,80	0,85
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	201	57	26,00	0,00	26,00	7,00	7,00	6,00	6,00
Asiguran sociale	202	57.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ajutoare sociale	203	57.02	26,00	0,00	26,00	7,00	7,00	6,00	6,00
Ajutoare sociale în numerar	204	57.02.01	21,00	0,00	21,00	6,00	5,00	5,00	5,00
Tichete de cerasa si tichete sociale pentru gradinita	205	57.02.03	5,00	0,00	5,00	1,00	2,00	1,00	1,00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	206	59	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00
Asociatii si fundatii	207	59.11	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	208	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol									

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Invatamant prescolar si primar	209	65.02.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant prescolar	210	65.02.03.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant primar	211	65.02.03.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant secundar	212	65.02.04	205,50	0,00	205,50	43,00	32,00	43,50	87,00
Invatamant secundar inferior	213	65.02.04.01	205,50	0,00	205,50	43,00	32,00	43,50	87,00
Invatamant secundar superior	214	65.02.04.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant nedefinitibil prin nivel	215	65.02.07	21,00	0,00	21,00	6,00	5,00	5,00	5,00
Invatamant special	216	65.02.07.04	21,00	0,00	21,00	6,00	5,00	5,00	5,00
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	217	65.02.50	5,00	0,00	5,00	1,00	2,00	1,00	1,00
Sanatate	218	66.02	89,65	0,00	89,65	24,76	20,30	24,80	19,80
CHELTUIELI CURENTE	219	01	89,65	0,00	89,65	24,75	20,30	24,80	19,80
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	220	10	85,05	0,00	85,05	21,10	19,65	24,65	19,65
Cheltuieli salariale in bani	221	10.01	81,80	0,00	81,80	19,20	19,20	24,20	19,20
Salarii de baza	222	10.01.01	72,00	0,00	72,00	18,00	18,00	18,00	18,00
Indemnizatie de hrana	223	10.01.17	4,80	0,00	4,80	1,20	1,20	1,20	1,20
Stimulentii de nec	224	10.01.29	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00
Cheltuieli salariale in natura	225	10.02	1,45	0,00	1,45	1,45	0,00	0,00	0,00
Tichete de vacanta	226	10.02.06	1,45	0,00	1,45	1,45	0,00	0,00	0,00
Contributii	227	10.03	1,80	0,00	1,80	0,45	0,45	0,45	0,45
Contributia asiguratorie pentru munca	228	10.03.07	1,80	0,00	1,80	0,45	0,45	0,45	0,45
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	229	20	4,60	0,00	4,60	3,65	0,65	0,15	0,15
Bunuri si servicii	230	20.01	0,50	0,00	0,50	0,00	0,50	0,00	0,00
Furnituri de birou	231	20.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	232	20.01.30	0,50	0,00	0,50	0,00	0,50	0,00	0,00
Medicamente si materiale sanitare	233	20.04	0,50	0,00	0,50	0,50	0,00	0,00	0,00
Materiale sanitare	234	20.04.02	0,50	0,00	0,50	0,50	0,00	0,00	0,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	235	20.05	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
Alte obiecte de inventar	236	20.05.30	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
Depasari, deplasari, transferari	237	20.06	0,60	0,00	0,60	0,15	0,15	0,15	0,15
Depasari interne, deplasari, transferari	238	20.06.01	0,60	0,00	0,60	0,15	0,15	0,15	0,15
Protectia muncii	239	20.14	2,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	240	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol									

DENUMIREA INDIicatorILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Camine culturale	273	67.02.03.07	109,35	0,00	109,35	26,30	21,35	13,35	48,35
Consolidarea si restaurarea monumentelor istorice	274	67.02.03.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte servicii culturale	275	67.02.03.30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servicii recreative si sportive	276	67.02.05	20,00	0,00	20,00	6,00	6,00	4,00	4,00
Sport	277	67.02.05.01	20,00	0,00	20,00	6,00	6,00	4,00	4,00
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	278	67.02.05.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	279	67.02.50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asiguran si asistenta sociala	280	68.02	896,10	0,00	896,10	229,90	217,40	219,40	229,40
CHELTUIELI CURENTE	281	01	896,10	0,00	896,10	229,90	217,40	219,40	229,40
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	282	10	381,60	0,00	381,60	95,40	95,40	95,40	95,40
Cheleteli salariale in bani	283	10.01	372,00	0,00	372,00	93,00	93,00	93,00	93,00
Salarii de baza	284	10.01.01	324,00	0,00	324,00	81,00	81,00	81,00	81,00
Indemnizatie de hrana	285	10.01.17	48,00	0,00	48,00	12,00	12,00	12,00	12,00
Contributi	286	10.03	9,60	0,00	9,60	2,40	2,40	2,40	2,40
Contributia asiguratorie pentru munca	287	10.03.07	9,60	0,00	9,60	2,40	2,40	2,40	2,40
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	288	20	7,50	0,00	7,50	7,50	0,00	0,00	0,00
Bunuri si servicii	289	20.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Furnituri de birou	290	20.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pregatire profesionala	291	20.13	3,50	0,00	3,50	3,50	0,00	0,00	0,00
Protectia muncii	292	20.14	4,00	0,00	4,00	4,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	293	57	507,00	0,00	507,00	127,00	122,00	124,00	134,00
Asiguran sociala	294	57.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ajudare sociala	295	57.02	507,00	0,00	507,00	127,00	122,00	124,00	134,00
Ajudare sociala in numerar	296	57.02.01	507,00	0,00	507,00	127,00	122,00	124,00	134,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	297	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol									
Asistenta acordata persoanelor in varsta	298	68.02.04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asistenta sociala in caz de boii si invaliditati	299	68.02.05	879,10	0,00	879,10	224,90	217,40	219,40	219,40
Asistenta sociala in caz de invaliditate	300	68.02.05.02	879,10	0,00	879,10	224,90	217,40	219,40	219,40
Asistenta sociala pentru familie si copii	301	68.02.06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Unitati de asistenta medico-sociale	302	68.02.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Preventia excluderii sociale	303	68.02.15	17,00	0,00	17,00	5,00	0,00	2,00	10,00
Ajutor social	304	68.02.15.01	17,00	0,00	17,00	5,00	0,00	2,00	10,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE	305	69,02	440,08	10,00	450,08	106,82	95,92	107,42	139,92
Locuinte, servicii si dezvoltare publica	306	70,02	123,50	0,00	123,50	33,00	27,00	38,50	25,00
CHELTUIELI CURENTE	307	01	123,50	0,00	123,50	33,00	27,00	38,50	25,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	308	20	123,50	0,00	123,50	33,00	27,00	38,50	25,00
Bunuri si servicii	309	20,01	102,00	0,00	102,00	28,00	22,00	32,00	20,00
Furnituri de birou	310	20,01,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Incaltzi, iluminat si forta motrica	311	20,01,03	97,00	0,00	97,00	25,00	20,00	32,00	20,00
Carburanti si lubrifianti	312	20,01,05	5,00	0,00	5,00	3,00	2,00	0,00	0,00
Reparatii curente	313	20,02	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00
Alte cheltuieli	314	20,30	16,50	0,00	16,50	5,00	5,00	1,50	5,00
alte cheltuieli cu bunuri si servicii	315	20,30,30	16,50	0,00	16,50	5,00	5,00	1,50	5,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	316	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capital									
Locuinte	317	70,02,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dezvoltarea sistemului de locuinte	318	70,02,03,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Allimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	319	70,02,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Allimentare cu apa	320	70,02,05,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iluminat public si electrician rurale	321	70,02,06	97,00	0,00	97,00	25,00	20,00	32,00	20,00
Alte servicii in domeniul locuintei, serviciilor si dezvoltari comunale	322	70,02,50	26,50	0,00	26,50	8,00	7,00	6,50	5,00
Protectia mediului	323	74,02	316,58	10,00	326,58	73,82	68,92	68,92	114,92
CHELTUIELI CURENTE	324	01	316,58	10,00	326,58	73,82	68,92	68,92	114,92
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	325	10	98,58	0,00	98,58	26,62	23,92	23,92	23,92
Cheleiile salariale in bani	326	10,01	93,60	0,00	93,60	29,40	23,40	23,40	23,40
Salarii de baza	327	10,01,01	84,00	0,00	84,00	21,00	21,00	21,00	21,00
Indemnizate de hrana	328	10,01,17	9,60	0,00	9,60	2,40	2,40	2,40	2,40
Cheleiile salariale in natura	329	10,02	2,90	0,00	2,90	2,90	0,00	0,00	0,00
Tichete de vacanta	330	10,02,06	2,90	0,00	2,90	2,90	0,00	0,00	0,00
Contribuții	331	10,03	2,08	0,00	2,08	0,52	0,52	0,52	0,52
Contribuția asiguratorie pentru munca	332	10,03,07	2,08	0,00	2,08	0,52	0,52	0,52	0,52
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	333	20	216,00	10,00	228,00	47,00	45,00	45,00	91,00
Bunuri si servicii	334	20,01	188,00	10,00	198,00	45,00	45,00	45,00	63,00
Furnituri de birou	335	20,01,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Apa, canal si salubritate	336	20,01,04	188,00	10,00	198,00	45,00	45,00	45,00	63,00

Program trimestral				Program rectificat	Influențe	Program aprobat	Cod indicator	Cod rand	367	368	369	370	371
Trim IV	Trim III	Trim II	Trim I	0,00	0,00	0,00	0,00	84.02.03.03	0,00	96,02	97,02	98,02	99,02
DENUMIREA INDICATORILOR										Partea a VII-a REZERVA, EXCEDENT/DEFICIT			
										REZERVA			
										EXCEDENT			
										DEFICIT			
0,00										0,00			

BUGETUL PE ANUL 2020

SECTIUNEA DEZVOLTARE		SECTIUNEA DEZVOLTARE		SECTIUNEA DEZVOLTARE		SECTIUNEA DEZVOLTARE		SECTIUNEA DEZVOLTARE	
DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III
TOTAL VENITURI	200,01	666,60	208,96	876,56	0,00	473,62	165,98	235,96	0,00
VENITURI PROPRII	3	49,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. VENITURI CURENTE	4	00,02	101,50	0,00	0,00	101,50	0,00	0,00	0,00
C. VENITURI NEFISCALE	5	00,12	101,50	0,00	0,00	101,50	0,00	0,00	0,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	6	00,14	101,50	0,00	0,00	101,50	0,00	0,00	0,00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	7	37,02	101,50	0,00	0,00	101,50	0,00	0,00	0,00
Varsaminte din secutunea de functionare	8	37,02	101,50	0,00	0,00	101,50	0,00	0,00	0,00
IV. SUBVENTII	9	00,17	497,83	52,12	649,95	473,62	24,21	52,12	0,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELUL ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	10	00,18	497,83	52,12	649,95	473,62	24,21	52,12	0,00
Subventii de la bugetul de stat	11	42,02	475,48	0,00	475,48	473,62	0,00	0,00	0,00
A. De capital	12	1,86	0,00	0,00	1,86	0,00	0,00	0,00	0,00
Planuri si reglementari de urbanism	13	42,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Curente	14	473,62	0,00	0,00	473,62	0,00	0,00	0,00	0,00
Finantarea Programui National de Dezvoltare Locala	15	42,02	473,62	0,00	473,62	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la alte administratii	16	43,02	22,35	62,12	74,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume alocate din bugetul AFIR, pentru susținerea proiectelor din PNDR 2014 - 2020	17	43,02	22,35	62,12	74,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020	18	48,02	67,27	156,84	224,11	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondul European Agricol de Dezvoltare (FEADR)	19	48,02	67,27	156,84	224,11	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	20	48,02	67,27	156,84	224,11	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CHELTUIELI	21	2,001,98	208,96	2,210,94	1,135,00	693,62	146,36	235,96	558,96
CHELTUIELI CURENTE	22	731,00	208,96	939,96	0,00	0,00	583,00	235,96	0,00

Program trimestrial


Hotărârea nr.

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influenta	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI		23	55	110,00	0,00	110,00	0,00	0,00	110,00	0,00
A. Transferuri interne		24	55.01	110,00	0,00	110,00	0,00	0,00	110,00	0,00
Transferuri din bugetul local catre asociatii de dezvoltare intercomunitara		25	55.01.42	110,00	0,00	110,00	0,00	0,00	110,00	0,00
2014-2020		26	58	621,00	208,96	829,96	0,00	0,00	473,00	356,96
Programa din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FDR)		27	58.01	621,00	-601,00	20,00	0,00	0,00	473,00	-453,00
Finantarea nationala		28	58.01.01	95,23	-95,23	0,00	0,00	0,00	75,23	-75,23
Finantarea externa nerambursabila		29	58.01.02	302,67	-302,67	0,00	0,00	0,00	242,67	242,67
Cheltuieli neeligibile		30	58.01.03	222,90	-202,90	20,00	0,00	0,00	154,90	-134,90
Programa din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)		31	58.04	0,00	809,96	809,96	0,00	0,00	0,00	809,96
Finantarea nationala (*)		32	58.04.01	0,00	113,99	113,99	0,00	0,00	0,00	113,99
Finantarea externa nerambursabila (*)		33	58.04.02	0,00	459,71	459,71	0,00	0,00	0,00	459,71
Cheltuieli neeligibile (*)		34	58.04.03	0,00	236,26	236,26	0,00	0,00	0,00	236,26
CHELTUIELI DE CAPITAL		35	70	1.270,98	0,00	1.270,98	1.135,00	693,62	-436,64	-121,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE		36	71	1.270,98	0,00	1.270,98	1.135,00	693,62	-436,64	-121,00
Active fixe		37	71.01	1.270,98	0,00	1.270,98	1.135,00	693,62	-436,64	-121,00
Construcii		38	71.01.01	1.260,62	0,00	1.260,62	1.135,00	693,62	-436,64	-121,00
Alte active fixe		39	71.01.30	10,36	0,00	10,36	0,00	0,00	0,00	5,36
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE		40	60.02	1,86	0,00	1,86	0,00	0,00	1,86	0,00
Autoritati publice si actiuni externe		41	61.02	1,86	0,00	1,86	0,00	0,00	1,86	0,00
CHELTUIELI CURENTE		42	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL		43	70	1,86	0,00	1,86	0,00	0,00	1,86	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE		44	71	1,86	0,00	1,86	0,00	0,00	1,86	0,00
Active fixe		45	71.01	1,86	0,00	1,86	0,00	0,00	1,86	0,00
Alte active fixe		46	71.01.30	1,86	0,00	1,86	0,00	0,00	1,86	0,00
Din total capitol		47	51.02.01	1,86	0,00	1,86	0,00	0,00	1,86	0,00
Autoritati executive si legislative		48	51.02.01.03	1,86	0,00	1,86	0,00	0,00	1,86	0,00
Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA		49	59.02	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00
Ordine publica si siguranta nationala		50	61.02	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00
CHELTUIELI CURENTE		51	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL		52	70	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Muzee	82	67.02.03.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Camine culturale	83	67.02.03.07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Consolidarea si restaurarea monumentelor istorice	84	67.02.03.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte servicii culturale	85	67.02.03.30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servicii recreative si sportive	86	67.02.05	35,00	0,00	35,00	0,00	35,00	0,00	0,00
Sport	87	67.02.05.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	88	67.02.05.03	35,00	0,00	35,00	0,00	35,00	0,00	0,00
Alte servicii in domeniul culturii, recreerii si religiei	89	67.02.50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea a IV-a-SERVICIILOR SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE	90	69.02	934,12	0,00	934,12	275,00	623,62	-108,50	144,00
Locuinte, servicii si dezvoltare publica	91	70.02	502,12	0,00	502,12	25,00	473,62	3,50	0,00
CHELTUIELI CURENTE	92	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	93	70	502,12	0,00	502,12	25,00	473,62	3,50	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	94	71	502,12	0,00	502,12	25,00	473,62	3,50	0,00
Active fixe	95	71.01	502,12	0,00	502,12	25,00	473,62	3,50	0,00
Constructii	96	71.01.01	498,62	0,00	498,62	25,00	473,62	0,00	0,00
Alte active fixe	97	71.01.30	3,50	0,00	3,50	0,00	0,00	3,50	0,00
Din total capitol									
Locuinte	98	70.02.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dezvoltarea sistemului de locuinte	99	70.02.03.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	100	70.02.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentare cu apa	101	70.02.05.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iluminat public si electrificari rurale	102	70.02.06	498,62	0,00	498,62	25,00	473,62	0,00	0,00
Alte servicii in domeniul locuintei, serviciilor si dezvoltarii comunale	103	70.02.50	3,50	0,00	3,50	0,00	0,00	3,50	0,00
Proiectia mediului	104	74.02	432,00	0,00	432,00	250,00	150,00	-112,00	144,00
CHELTUIELI CURENTE	105	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	106	70	432,00	0,00	432,00	250,00	150,00	-112,00	144,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	107	71	432,00	0,00	432,00	250,00	150,00	-112,00	144,00
Active fixe	108	71.01	432,00	0,00	432,00	250,00	150,00	-112,00	144,00
Constructii	109	71.01.01	432,00	0,00	432,00	250,00	150,00	-112,00	144,00
Din total capitol									
Salubritate si gestionarea deseurilor	110	74.02.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salubritate	111	74.02.05.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Canalizarea si tratarea apelor reziduale	112	74.02.06	432,00	0,00	432,00	250,00	150,00	-112,00	144,00
Partea a V-a ACTIVUNI ECONOMICE	113	79.02	1.006,00	208,96	1.214,96	860,00	35,00	253,00	66,96
Transporturi	114	84.02	1.006,00	208,96	1.214,96	860,00	35,00	253,00	66,96
CHELTUIELI CURENTE	115	01	711,00	208,96	919,96	0,00	0,00	583,00	336,96
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	116	55	110,00	0,00	110,00	0,00	0,00	110,00	0,00
A. Transferuri interne	117	55.01	110,00	0,00	110,00	0,00	0,00	110,00	0,00
Transferuri din bugetul local catre asociatiile de dezvoltare intercomunale	118	55.01.42	110,00	0,00	110,00	0,00	0,00	110,00	0,00
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile alocate cadului financiar 2014-2020	119	58	601,00	208,96	809,96	0,00	0,00	473,00	336,96
Programa din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FDR)	120	58.01	601,00	-601,00	0,00	0,00	0,00	473,00	-473,00
Finantarea nationala	121	58.01.01	95,23	-95,23	0,00	0,00	0,00	75,23	-75,23
Finantarea externa nerambursabila	122	58.01.02	302,87	-302,87	0,00	0,00	0,00	242,87	-242,87
Cheptiile nerambursabile	123	58.01.03	202,90	-202,90	0,00	0,00	0,00	154,90	-154,90
Programa din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	124	58.04	809,96	809,96	809,96	0,00	0,00	809,96	0,00
Finantarea nationala	125	58.04.01	0,00	113,99	113,99	0,00	0,00	113,99	0,00
Finantarea externa nerambursabila	126	58.04.02	0,00	459,71	459,71	0,00	0,00	459,71	0,00
Cheptiile nerambursabile	127	58.04.03	0,00	236,26	236,26	0,00	0,00	236,26	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	128	70	295,00	0,00	295,00	860,00	35,00	-330,00	-270,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	129	71	295,00	0,00	295,00	860,00	35,00	-330,00	-270,00
Active fixe	130	71.01	295,00	0,00	295,00	860,00	35,00	-330,00	-270,00
Construcii	131	71.01.01	295,00	0,00	295,00	860,00	35,00	-330,00	-270,00
Din total capital	132	84.02.03	1.006,00	208,96	1.214,96	860,00	35,00	253,00	66,96
Transport rutier	133	84.02.03.01	896,00	208,96	1.104,96	860,00	35,00	143,00	66,96
Drumuri si poduri	134	84.02.03.02	110,00	0,00	110,00	0,00	0,00	110,00	0,00
Strazi	135	84.02.03.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea a V-a REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	136	96.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
REZERVE	137	97.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXCEDENT	138	98.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRIMAR
 TODERICIU AUREL-FLORENTIN


CONTABIL
 BOCA RODICA IULIANA


DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	139	99.02	Program aprobat	1.335,38	Influenta	0,00	Program rectificat	1.335,38	Trim I	1.135,00	Trim II	220,00	Trim III	-19,62	Trim IV	0,00
Program trimestrial																	